

เทศบาลตำบลคำอาฮวน
อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

งานวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน
 กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
 เทศบาลตำบลคำอาฮวน
 อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลคำอาฮวน
อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

งานวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เทศบาลตำบลคำอาฮวน
อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร



ประกาศเทศบาลตำบลคำอาฮวน

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลตำบลคำอาฮวน ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลคำอาฮวน ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) และ ข้อ ๒๗ เทศบาลตำบลคำอาฮวน จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุพันธ์ เทียงโยธา)

นายกเทศมนตรีตำบลคำอาฮวน

คำนำ

ด้วยสภาเทศบาลเทศบาลตำบลคำอาฮวน ได้ให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลคำอาฮวน สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ และนายอำเภอเมืองมุกดาหารได้พิจารณาลงนามให้ความเห็นชอบเพื่อให้เทศบาลตำบลคำอาฮวนประกาศใช้เป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้แทน

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว เทศบาลตำบลคำอาฮวน จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลคำอาฮวน และใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเมื่อสิ้นปีงบประมาณ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลคำอาฮวน ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานและผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

เทศบาลตำบลคำอาฮวน

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ แผนการดำเนินงาน

๑. บทนำ	๑
๒. วัตถุประสงค์แผนการดำเนินงาน	๒
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ	๔
๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ	๔
๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติม แผนการดำเนินงาน	๕
๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน	๕
๓.๕ อำนาจหน้าที่ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๖
๓.๖ การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๖
๓.๗ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการ วิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ	๗
๓.๘ कैาโครงสร้างของแผนการดำเนินงาน	๗
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๗
๕. การนำแผนการดำเนินงานไปสู่การปฏิบัติ	๘
๖. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๘
๖.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐	๘
๖.๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐	๘
๖.๓ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒	๙
๖.๔ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๓	๙
๖.๕ พระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๐	๙
๖.๖ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๔ มาตรา ๒๙	๑๐
๖.๗ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖	๑๐
๖.๘ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓	๑๐
๖.๙ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๑

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

- ๖.๑๐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น
๖.๑๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๑
๑๒

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
(แบบ ผ.๐๑)

๑๔-๑๕

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
(แบบ ผด.๐๑)

๑๖-๑๗

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)

ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา : งานก่อสร้าง

๑๙-๓๒

ยุทธศาสตร์ ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์

๓๓

๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๓๔-๓๕

๒.๓ แผนงานงบกลาง

๓๘

๒.๔ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๓๙-๔๒

ยุทธศาสตร์ ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม

การศึกษาและนันทนาการ

๓.๑.๑ แผนงานการศึกษา : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

๔๓

๓.๑.๒ แผนงานการศึกษา : งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

๔๔-๔๙

๓.๒.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

: งานกีฬาและนันทนาการ

๕๐-๕๑

๓.๒.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

: งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

๕๒-๕๘

๓.๒.๓ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

: งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว

๕๙

ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๔.๑.๑ แผนงานสาธารณสุข : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

๖๐-๖๓

๔.๑.๒ แผนงานสาธารณสุข : งานโรงพยาบาล

๖๔

๔.๑.๓ แผนงานสาธารณสุข : งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

๖๕-๗๔

๔.๒ แผนงานการเกษตร : งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

๗๕-๗๗

๔.๓ แผนงานเคหะและชุมชน : งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๗๘

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ยุทธศาสตร์ ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ การเมือง การปกครอง

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารงานทั่วไป ๗๙

๕.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารงานคลัง ๘๐

๕.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานวางแผนสถิติและวิชาการ ๘๑

๓. บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนา
ท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารงานคลัง ๘๒

- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ภาคผนวก

- ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ส่วนที่ ๑

แผนการดำเนินงาน

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ นั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็น แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มี ความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับ หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการ ดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุม การดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงาน นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้ จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครอง ส่วน ท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และ ให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้แทน

ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นประจำปี งบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปี แผนการดำเนินงาน เพิ่มเติม และแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนา

ท้องถิ่นมีหน้าที่ใน การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี โดยในทางปฏิบัติให้เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่นไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๖. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการ พัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ นั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึง ภารกิจหรือวัตถุประสงค์ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้ เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความ ชัดเจนในการปฏิบัติ มากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงภารกิจหรือวัตถุประสงค์ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗. การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไข แผนการดำเนินงานเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนา ท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงภารกิจหรือวัตถุประสงค์ที่จัดทำบริการ สาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

๘. การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไข แผนการ ดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการ ดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบ เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ในการนำเสนอให้ผู้บริหาร ท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์แผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

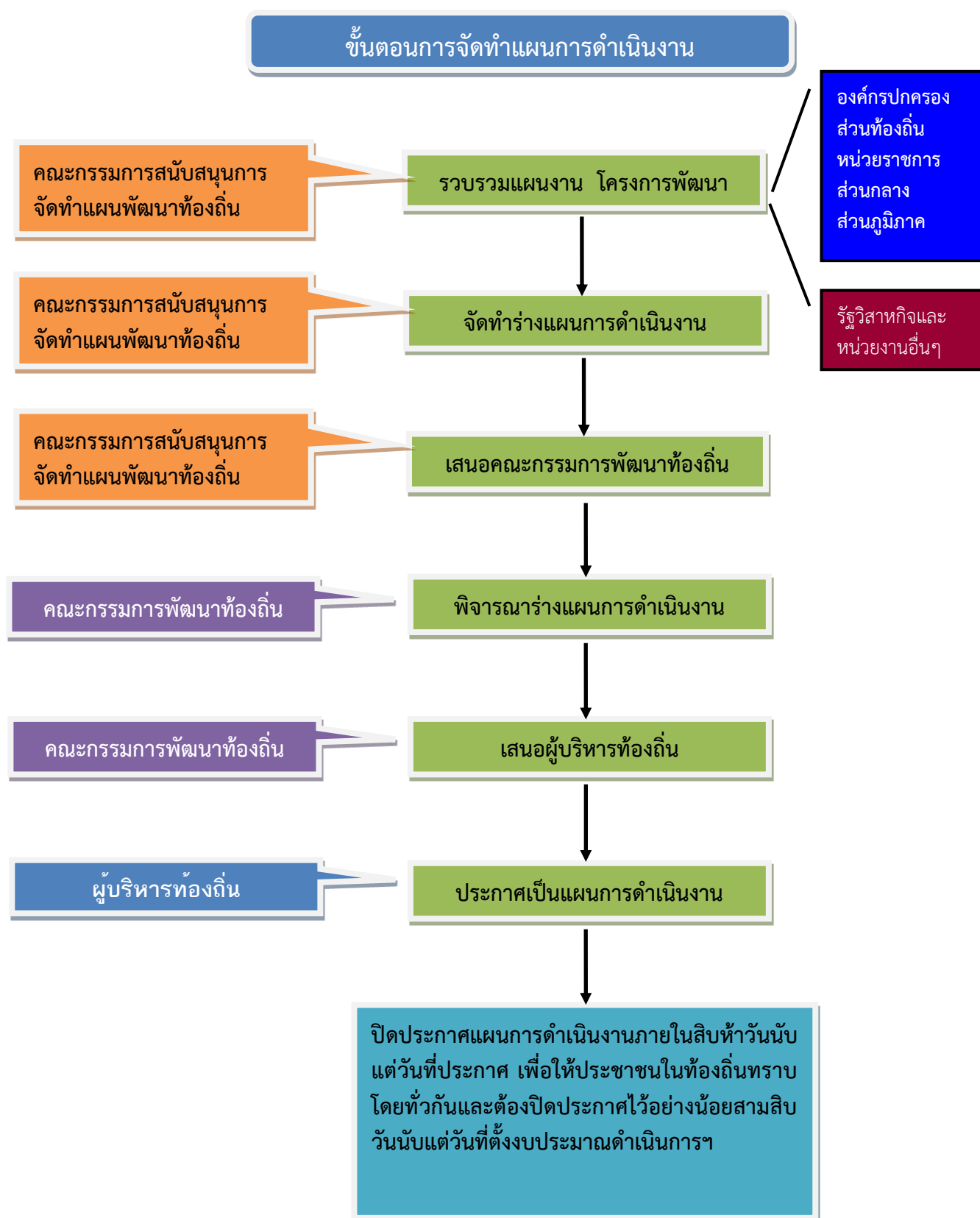
๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึง ภารกิจ หรือวัตถุประสงค์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับ จังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๒.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๔ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี แล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ราชั้แจงงบประมาณ หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๗.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวัน สุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลา เกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ แล้วให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ

โดยทั่วกันและต้อง ปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการ พัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศ แผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบ และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม - มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงาน เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดและส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ ที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบ และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๕ อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน ฯลฯ

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑)

ข้อ ๑๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำหรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่าย และรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๖ การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๑๒ การประชุมของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ต้องมี กรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด แล้วแต่กรณีจึงจะเป็นองค์ประชุมให้ ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมการวินิจฉัยชี้ขาดของการประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ๘. อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน และ ๙. การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยให้นำแนวทางปฏิบัติมาใช้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๗ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ

การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ ทั้งนี้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้กันเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินการในอีกปีงบประมาณหนึ่งหรือปีงบประมาณถัดไปให้จัดทำแผนการดำเนินงานในปีที่มีการดำเนินการจริง และให้หมายเหตุในแบบ ผด. ๐๑ และแบบ ผด. ๐๒ ในหัวหรือท้าย เอกสารแล้วแต่กรณีว่า “แผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณจากปี พ.ศ.” ให้ปรับใช้แบบ ผด. และสอดคล้องกับปีงบประมาณจริงที่จะดำเนินการ หรือปรับใช้ตาม ๑๔. การจัดทำแผนการดำเนินงาน กรณีกันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้กำหนดผู้รับผิดชอบไว้หรือได้กำหนดผู้รับผิดชอบไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๓.๘ เคาะโครงของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ซึ่งประกอบด้วย ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งนำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่าย ทั้งที่เป็นข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสมหรือการอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม การใช้เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ การโอนการเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายที่หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหน่วยงานอื่น ๆ ดำเนินการจริงในพื้นที่ ทั้งนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นหน้าที่และอำนาจขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีรายละเอียดเค้าโครงการดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

๑. บทนำ
๒. วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๔. ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ
๖. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๑
- ๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒
- ๒.๓ บัญชีสรุปครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑/๑)
- ๒.๔ บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒/๑)

๔. ประโยชน์แผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวม ในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้ สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

กฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายและนำไปจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๖.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน (sustainable) มาตรา ๒๕๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแล และจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ ฯลฯ

๖.๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐

มาตรา ๕๓/๑ ให้จังหวัดจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมในระดับชาติ และความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นในเขตจังหวัด

ในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดให้มีการประชุมปรึกษาหารือร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการที่มีสถานที่ตั้งทำการอยู่ในจังหวัดไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคหรือราชการบริหารส่วนกลางและผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมดในจังหวัด รวมทั้งผู้แทนภาคประชาสังคมและผู้แทนภาคธุรกิจเอกชน

การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวาระหนึ่ง จำนวนและวิธีการสรรหาผู้แทนภาคประชาสังคม และผู้แทนภาคธุรกิจเอกชนตามวาระสอง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

เมื่อประกาศใช้แผนพัฒนาจังหวัดแล้ว การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินกิจการของส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐทั้งปวงที่กระทำในพื้นที่จังหวัดต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าว

๖.๓ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้ (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ ฯลฯ

๖.๔ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๓ เป็นไป ตามมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจและหน้าที่

จัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนปฏิบัติการ และคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๔๓ และได้รายงานต่อรัฐสภาทราบ เพื่อใช้เป็นแผนในการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดไว้ ๖ ด้าน

(๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

(๔.๑) การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๔.๒) การพัฒนาเทคโนโลยี

(๔.๓) การส่งเสริมการลงทุน

(๔.๔) การพาณิชยกรรม

(๔.๕) การพัฒนาอุตสาหกรรม

(๔.๖) การท่องเที่ยว และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ฯลฯ

๖.๕ พระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาลดังต่อไปนี้

(๑) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน

(๒) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ (๒/๑) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริม สนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

(๓) รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

(๔) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ ฯลฯ

การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา

เทศบาล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๖.๖ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้ “หน่วยรับงบประมาณ” หมายความว่า หน่วยงานของรัฐที่ขอรับหรือได้รับ จัดสรรงบประมาณรายจ่าย และให้หมายความรวมถึงสภาภาษีด้วย “หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า

- (๑) ส่วนราชการ
- (๒) รัฐวิสาหกิจ
- (๓) หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ
- (๔) องค์การมหาชน
- (๕) พุทธมณเฑียรที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล
- (๖) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๗) หน่วยงานอื่นของรัฐ ตามที่กฎหมายกำหนด

มาตรา ๒๙ การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปหรือสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยื่น คำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกำหนด การจัดสรรงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สำนักงานงบประมาณพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๗ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๖ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมายดังต่อไปนี้

- (๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน
- (๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ
- (๓) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ
- (๔) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น
- (๕) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์
- (๖) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ
- (๗) มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ

๖.๘ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า งบประมาณที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบและผู้นายการจังหวัดหรือนายอำเภอให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ แล้วแต่กรณีตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วย

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ ทั้งนี้รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณด้วย

“เงินนอกงบประมาณ” หมายความว่า เงินทั้งปวงที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นอกจากเงินที่ปรากฏตามงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่ งบประมาณ

๖.๙ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้ อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการ ก่อนนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไปหากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้เงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนนี้ผูกพันไว้แล้ว หากภายหลังมีการบอกเลิกสัญญาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

๖.๑๐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๖) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๗) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

๖.๑๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น “คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบล และ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่มีกฎหมายจัดตั้ง

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงาน และการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท ๐๘๑๐.๓ /ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงาน ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้แทน โดยกำหนดให้การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมเป็นอำนาจของ
ผู้บริหารท้องถิ่น

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

แบบ ผ.๐๑

เทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๖		๒๕๖๗		๒๕๖๘		๒๕๖๙		๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน												
งานก่อสร้าง	๑๗๒	๑๕๕,๕๕๒,๑๐๐	๒๕๕	๓๑๑,๓๐๒,๐๕๐	๑๒๕	๑๕๗,๒๓๕,๗๐๐	๗๒	๑๕๒,๓๙๓,๗๖๐	๕๕	๖๙,๙๗๓,๔๐๐	๖๗๙	๘๔๖,๔๙๗,๐๑๐
งานไฟฟ้าและประปา	๕	๓,๒๕๐,๐๐๐	๑๖	๑๐,๕๑๐,๐๐๐	๑๖	๗,๒๕๐,๐๐๐	๑๑	๔,๔๕๐,๐๐๐	๗	๖,๑๕๐,๐๐๐	๕๕	๓๑,๖๑๐,๐๐๐
รวม	๑๗๗	๑๕๘,๘๐๒,๑๐๐	๒๗๑	๓๒๑,๘๑๒,๐๕๐	๑๔๑	๑๖๔,๔๘๕,๗๐๐	๘๓	๑๕๖,๘๔๓,๗๖๐	๖๒	๗๖,๑๒๓,๔๐๐	๗๓๔	๘๗๘,๑๐๗,๐๑๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต												
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๓	๑๘๐,๐๐๐	๔	๒๒๐,๐๐๐	๔	๒๒๐,๐๐๐	๔	๒๒๐,๐๐๐	๔	๒๒๐,๐๐๐	๑๙	๑,๐๖๐,๐๐๐
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๘	๕๕๐,๐๐๐	๗	๔๕๐,๐๐๐	๘	๔๗๐,๐๐๐	๗	๔๕๐,๐๐๐	๗	๔๕๐,๐๐๐	๓๗	๒,๓๗๐,๐๐๐
การรักษาความสงบภายใน					๒	๖๐๐,๐๐๐	๒	๖๐๐,๐๐๐			๔	๑,๒๐๐,๐๐๐
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๒	๑,๒๒๗,๐๐๐	๑๓	๒,๐๓๗,๐๐๐	๑๑	๑,๙๓๑,๐๐๐	๑๑	๑,๙๓๑,๐๐๐	๑๑	๑,๙๓๑,๐๐๐	๕๘	๙,๐๕๗,๐๐๐
งานจราจร	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๕	๑๐๐,๐๐๐
รวม	๒๔	๑,๙๗๗,๐๐๐	๒๕	๒,๗๒๗,๐๐๐	๒๖	๓,๒๔๑,๐๐๐	๒๕	๓,๒๒๑,๐๐๐	๒๓	๒,๖๒๑,๐๐๐	๑๒๓	๑๓,๗๘๗,๐๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและนันทนาการ												
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐	๘,๕๑๗,๗๑๐	๑๘	๘,๕๓๓,๙๑๐	๑๗	๘,๔๘๓,๙๑๐	๑๗	๘,๔๘๓,๙๑๐	๑๘	๙,๖๘๓,๙๑๐	๘๐	๔๓,๗๐๓,๓๕๐
งานกีฬาและนันทนาการ	๔	๒๑๒,๕๐๐	๖	๓๘๒,๕๐๐	๕	๓๑๒,๕๐๐	๕	๓๑๒,๕๐๐	๕	๓๑๒,๕๐๐	๒๕	๑,๕๓๒,๕๐๐
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๒	๑๗๐,๐๐๐	๑๙	๑๙๐,๐๐๐	๑๙	๑๙๐,๐๐๐	๑๙	๑๙๐,๐๐๐	๑๙	๑๙๐,๐๐๐	๗๘	๙๓๐,๐๐๐
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๒	๑๐,๐๐๐	๒	๑๐,๐๐๐	๒	๑๐,๐๐๐	๒	๑๐,๐๐๐	๒	๑๐,๐๐๐	๑๐	๕๐,๐๐๐
รวม	๑๘	๘,๙๑๐,๒๑๐	๔๕	๙,๑๑๖,๔๑๐	๔๓	๘,๙๙๖,๔๑๐	๔๓	๘,๙๙๖,๔๑๐	๔๔	๑๐,๑๙๖,๔๑๐	๑๙๓	๕๖,๒๑๕,๘๕๐

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

แบบ ผ.๐๑

เทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๖		๒๕๖๗		๒๕๖๘		๒๕๖๙		๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม												
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๙	๑,๘๘๒,๐๐๐	๑๐	๑,๘๘๗,๐๐๐	๑๐	๑,๘๘๗,๐๐๐	๑๐	๑,๘๘๗,๐๐๐	๑๐	๑,๘๘๗,๐๐๐	๔๙	๙,๔๓๐,๐๐๐
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ	๕	๔๖๐,๐๐๐	๒๑	๔๖๐,๐๐๐	๒๑	๔๖๐,๐๐๐	๒๑	๔๖๐,๐๐๐	๒๑	๔๖๐,๐๐๐	๘๙	๒,๓๐๐,๐๐๐
งานโรงพยาบาล	๑	๑๕,๐๐๐	๑	๑๕,๐๐๐	๑	๑๕,๐๐๐	๑	๑๕,๐๐๐	๑	๑๕,๐๐๐	๕	๗๕,๐๐๐
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๒	๕๕,๐๐๐	๓	๕๕๕,๐๐๐	๒	๕๕,๐๐๐	๒	๕๕,๐๐๐	๒	๕๕,๐๐๐	๑๑	๗๗๕,๐๐๐
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๔	๑๓๕,๐๐๐	๔	๑๓๕,๐๐๐	๔	๑๓๕,๐๐๐	๔	๑๓๕,๐๐๐	๔	๑๓๕,๐๐๐	๒๐	๖๗๕,๐๐๐
รวม	๒๑	๒,๕๔๗,๐๐๐	๓๙	๓,๐๕๒,๐๐๐	๓๘	๒,๕๕๒,๐๐๐	๓๘	๒,๕๕๒,๐๐๐	๓๘	๒,๕๕๒,๐๐๐	๑๗๔	๑๓,๒๕๕,๐๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ การเมือง การปกครอง												
งานบริหารทั่วไป	๒	๒๐,๐๐๐	๓	๒,๒๒๐,๐๐๐	๒	๒๐,๐๐๐	๒	๒๐,๐๐๐	๒	๒๐,๐๐๐	๑๑	๒,๓๐๐,๐๐๐
งานบริหารงานคลัง	๑	๒๐๐,๐๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐	๕	๑,๐๐๐,๐๐๐
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๕	๗๐,๐๐๐	๕	๗๐,๐๐๐	๕	๗๐,๐๐๐	๕	๗๐,๐๐๐	๕	๗๐,๐๐๐	๒๕	๓๕๐,๐๐๐
รวม	๘	๒๙๐,๐๐๐	๙	๒,๔๙๐,๐๐๐	๘	๒๙๐,๐๐๐	๘	๒๙๐,๐๐๐	๘	๒๙๐,๐๐๐	๔๑	๓,๖๕๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๙	๑,๗๒๖,๐๐๐	๓๘	๓,๓๓๗,๐๐๐	๒๖	๑,๗๗๒,๐๐๐	๑๙	๑,๗๗๒,๐๐๐	๑๙	๑,๗๗๒,๐๐๐	๑๒๖	๙,๔๕๕,๐๐๐

(ข้อมูลจากระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผล ระบบ (e-Plan) เทศบาลตำบลคำอาฮวน ณ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗)

ส่วนที่ ๒

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑. ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค สาธารณูปการให้ทั่วถึง	๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา : งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๒๗	๑๙.๑๕	๑๗,๙๙๕,๐๐๐	๑๐.๙๔	กองช่าง
		๑.๒ แผนงานเคหะชุมชน : งานไฟฟ้าและประปา	-	-	-	-	กองช่าง
รวม			๒๗	๑๙.๑๕	๑๗,๙๙๕,๐๐๐	๑๐.๙๔	
๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิต ส่งเสริมอาชีพ และสวัสดิการสังคม	๒.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	๗.๖๙	๕๐,๐๐๐	๑.๕๔	กองสวัสดิการสังคม
	๒. พัฒนาส่งเสริมการเกษตร การพาณิชย์ และการลงทุน	๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖	๒๓.๐๘	๑๐๐,๐๐๐	๓.๐๙	กองสวัสดิการสังคม
	๓. ให้การสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ป่วยเอดส์อย่างทั่วถึง						
	๔. ส่งเสริมและสนับสนุน การรักษาความสงบเรียบร้อย การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๒.๔ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๗	๒๖.๙๒	๑,๓๙๒,๐๐๐	๔๒.๙๕	สำนักปลัด
รวม			๑๕	๕๗.๖๙	๑,๕๔๒,๐๐๐	๔๗.๕๘	
๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและนันทนาการ	๑. ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	๓.๑ แผนงานการศึกษา	๑๗	๓๙.๕๓	๗,๙๔๙,๒๕๕	๘๘.๓๖	สำนักปลัด
	๒. พัฒนาปรับปรุง โบราณสถาน โบราณวัตถุ แหล่งท่องเที่ยว และจัดการสิ่งแวดล้อม	๓.๒ แผนงานการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๓	๕๓.๔๙	๓๑๔,๐๐๐	๓.๔๙	สำนักปลัด
	๓. สนับสนุน ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม						
รวม			๔๐	๙๓.๐๒	๘,๒๖๓,๒๕๕	๙๑.๘๕	

ส่วนที่ ๒

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. ส่งเสริม สนับสนุน การควบคุมโรค ป้องกันโรคติดต่อ	๔.๑ แผนงานสาธารณสุข	๒๘	๗๓.๖๘	๑,๗๐๖,๙๐๐	๖๖.๘๘	สำนักปลัด
	๒. บริหารจัดการขยะในชุมชน ส่งเสริมการคัดแยกขยะ						
	๓. ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๒ แผนงานการเกษตร	๔	๑๐.๕๓	๕๐,๐๐๐	๑.๙๖	สำนักปลัด
	๔. พัฒนาเครือข่าย/สร้างความร่วมมือจากทุกภาคส่วน	๔.๓ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๒.๖๓	๕,๐๐๐	๐.๒๐	สำนักปลัด
รวม			๓๓	๘๖.๘๔	๑,๗๖๑,๙๐๐	๖๙.๐๔	
๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการการเมือง การปกครอง	๑. ยกระดับความรู้ พัฒนาทักษะให้แก่บุคลากร	๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารงานทั่วไป	๒	๒๕.๐๐	๒๐,๐๐๐	๖.๙๐	สำนักปลัด
	๒. พัฒนาการให้บริการ อำนวยความสะดวกและลดขั้นตอนการให้บริการ	๕.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารงานคลัง	๑	๑๒.๕๐	๑๐๐,๐๐๐	๓๔.๔๘	กองคลัง
	๓. นำเทคโนโลยีสมัยใหม่ มาพัฒนาระบบการทำงาน	๕.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๑	๑๒.๕๐	๕,๐๐๐	๑.๗๒	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
	๔. บูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่น						
	๕. ส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข						
รวม			๔	๕๐.๐๐	๑๒๕,๐๐๐	๔๓.๑๐	
รวมทั้งสิ้น			๑๑๙	๙๖.๔๘	๒,๙๘๗,๑๕๕	๑๖.๕๓	

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

แบบ ผด.๐๒

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลคำอาฮวน ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
กลยุทธ์ (๑) ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค สาธารณูปการให้ทั่วถึง
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา : งานก่อสร้าง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ																		
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคำอาฮวน หมู่ ๑ สายทางบ้านนายดาวลอย	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคำอาฮวน หมู่ ๑ สายทางบ้านนายดาวลอย ขนาดความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๒๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๘๘๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียด ตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ แปลนที่เทศบาลตำบลคำอาฮวนกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึง ฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๖ ลำดับที่ ๙	๕๐๐,๐๐๐	บ้านคำอาฮวน หมู่ ๑	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเหมืองบ่า หมู่ ๒ สายทางดวงแขแครง - บ้านนางอรัทัย ทองชุม	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเหมืองบ่า หมู่ ๒ สายทางดวงแขแครง - บ้านนางอรัทัย ทองชุม ขนาดความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๒๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๘๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลคำอาฮวนกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔ ลำดับที่ ๑๕	๕๐๐,๐๐๐	บ้านเหมืองบ่า หมู่ ๒	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคำเขื่อง หมู่ ๓ สายทางทางจากศาลาประชาคม - วัดอรุณนาราม - วัดจิตภาวัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคำเขื่อง หมู่ ๓ สายทางทางจากศาลาประชาคม - วัดอรุณนาราม - วัดจิตภาวัน ขนาดความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๕๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลคำอาฮวนกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๓ ลำดับที่ ๓๑	๕๐๐,๐๐๐	บ้านคำเขื่อง หมู่ ๓	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านน้อยนางาม หมู่ ๑๗ สายทางสวนนาตยา - นานายไสว	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านน้อยนางาม หมู่ ๑๗ สายทางสวนนาตยา - นานายไสว ขนาดความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๓๒.๐๐ เมตร หิน ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๒๘.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลคำอาฮวนกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๘ ลำดับที่ ๗๐	๓๐๐,๐๐๐	บ้านน้อยนางาม หมู่ ๑๗	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘
๕	โครงการเสริมผิวจราจรแบบแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านคำเม็ก หมู่ ๖	เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านคำเม็ก หมู่ ๖ ขนาดความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๘๕.๐๐ เมตร หิน ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๑๔๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลคำอาฮวนกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๑๙๖	๕๐๐,๐๐๐	บ้านคำเม็ก หมู่ ๖	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖	โครงการเสริมผิวจราจร แบบแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านโนนสะอาด หมู่ ๗	เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านโนนสะอาด หมู่ ๗ ขนาดความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๘๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๑๔๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลคำอาฮวนกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๔ ลำดับที่ ๑๙๗	๕๐๐,๐๐๐	บ้านโนนสะอาด หมู่ ๗	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘
๗	โครงการเสริมผิวจราจร แบบแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านแสงอรุณ หมู่ ๑๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านแสงอรุณ หมู่ ๑๔ ขนาดความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๘๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๑๔๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลคำอาฮวนกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๒๐๔	๕๐๐,๐๐๐	บ้านแสงอรุณ หมู่ ๑๔	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘	โครงการเสริมผิวจราจร แบบแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านโคกสูง หมู่ ๘	เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านโคกสูง หมู่ ๘ ขนาดความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๘๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๑๔๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตาม ประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่ เทศบาลตำบลคำอาฮวนกำหนด เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๑๙๘	๕๐๐,๐๐๐	บ้านโคกสูง หมู่ ๘	กองช่าง												กันยายน ๒๕๖๘	
๙	โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ ติก คอนกรีต บ้านเหล่าคราม หมู่ ๙	เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านเหล่าคราม หมู่ ๙ ขนาดความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๘๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๑๔๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตาม ประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่ เทศบาลตำบลคำอาฮวนกำหนด เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ หน้าที่ ๖ ลำดับที่ ๑๙๙	๕๐๐,๐๐๐	บ้านเหล่าคราม หมู่ ๙	กองช่าง												กันยายน ๒๕๖๘	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๐	โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ ติกคอนกรีต บ้านคำอาฮวน หมู่ ๑๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติก คอนกรีต บ้านคำอาฮวน หมู่ ๑๕ ขนาดความ กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๓๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๑๕๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตาม ประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่ เทศบาลตำบลคำอาฮวนกำหนด เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึง ฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒๓ ลำดับที่ ๒๐๕	๕๐๐,๐๐๐	บ้านคำอาฮวน หมู่ ๑๕	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘
๑๑	โครงการเสริมผิวจราจร แบบแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านเหมืองบ่า หมู่ ๑๖	เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านเหมืองบ่า หมู่ ๑๖ ขนาดความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๘๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๑๔๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตาม ประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่ เทศบาลตำบลคำอาฮวนกำหนด เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๒๐๖	๕๐๐,๐๐๐	บ้านเหมืองบ่า หมู่ ๑๖	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๒	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านดงมัน หมู่ ๕ สายทางวัดภูวัด ถึง ถนนดงเย็น	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านดงมัน หมู่ ๕ สายทางวัดภูวัด ถึงถนนดงเย็น ขนาดความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๘๗๐.๐๐ เมตร ลูกรังหนาเฉลี่ย ๐.๑๒ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔,๓๕๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลคำอาฮวนกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๑๓	๕๐๐,๐๐๐	บ้านดงมัน หมู่ ๕	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘
๑๓	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านโค้งสำราญ หมู่ ๑๐ สายทางจากถนนหมายเลข ๒๑๒ ถึงวัดโมฬีเม็งคณาวาส	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านโค้งสำราญ หมู่ ๑๐ สายทางจากถนนหมายเลข ๒๑๒ ถึงวัดโมฬีเม็งคณาวาส ขนาดความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๓๐๐.๐๐ เมตร ลูกรังหนาเฉลี่ย ๐.๑๒ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลคำอาฮวนกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๑๑๒	๑๔๐,๐๐๐	บ้านโค้งสำราญ หมู่ ๑๐	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๔	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านเหล่าคราม หมู่ ๑๒ สายทางนายนบุญรวม ถึงสาย ทางระหว่างบ้านนิคมสหกรณ์ หนองแต้	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านเหล่า คราม หมู่ ๑๒ สายทางนายนบุญรวม ถึงสายทาง ระหว่างบ้านนิคมสหกรณ์หนองแต้ ขนาดความ กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑,๐๔๐.๐๐ เมตร ลูกรัง หนาเฉลี่ย ๐.๑๒ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕,๒๐๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตาม ประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่ เทศบาลตำบลคำอาฮวนกำหนด เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๑๓๙	๕๐๐,๐๐๐	บ้านเหล่าคราม หมู่ ๑๒	กองช่าง													กัณยายน ๒๕๖๘
๑๕	โครงการปรับปรุงถนนคันดินเป็น ถนนลูกรัง บ้านคำอาฮวน หมู่ ๑ สายทางบ้านนายโกมิน ยิ่งเร่งเร่ง ไปถึงบ้านนายสวัสดิ์ จำปาทอง	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคันดินเป็นถนน ลูกรัง บ้านคำอาฮวน หมู่ ๑ สายทางบ้านนายโก มิน ยิ่งเร่งเร่ง ไปถึงบ้านนายสวัสดิ์ จำปาทอง ขนาดความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๙๕๐.๐๐ เมตร ลูกรังหนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่ น้อยกว่า ๔,๗๕๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียด ตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบ แปลนที่เทศบาลตำบลคำอาฮวนกำหนด เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๒๖ ลำดับที่ ๖๘	๑๓๓,๐๐๐	บ้านคำอาฮวน หมู่ ๑	กองช่าง													กัณยายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๖	โครงการปรับปรุงถนนคันดินเป็นถนนลูกรัง บ้านคำเซียง หมู่ ๓ สายทางนางนางพันมหา ศรีวิชา - นานายปุย หมู่ ๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคันดินเป็นถนนลูกรัง บ้านคำเซียง หมู่ ๓ สายทาง นางนางพันมหา ศรีวิชา - นานายปุย หมู่ ๔ ขนาดความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๙๐๐.๐๐ เมตร ลูกรังหนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลคำอาฮวนกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๖	๑๓๑,๐๐๐	บ้านคำเซียง หมู่ ๓	กองช่าง													กัณยายน ๒๕๖๘
๑๗	โครงการปรับปรุงถนนคันดินเป็นถนนลูกรัง บ้านพรานอัน หมู่ ๔ สายทางช้างป่าช้า - นานายเหลียม - ถนนลงนาใต้	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคันดินเป็นถนนลูกรัง บ้านพรานอัน หมู่ ๔ สายทางป่าช้า - นานายเหลียม - ถนนลงนาใต้ ขนาดความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๗๐๐.๐๐ เมตร ลูกรังหนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓,๕๐๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลคำอาฮวนกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๑๑	๑๐๒,๐๐๐	บ้านพรานอัน หมู่ ๔	กองช่าง													กัณยายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๘	โครงการปรับปรุงถนนคันดิน เป็นถนนลูกรัง บ้านหนองแต้ หมู่ ๑๑ สายทางนาเหล่า - นาโนนก่อ	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคันดินเป็นถนน ลูกรัง บ้านหนองแต้ หมู่ ๑๑ สายทางนาเหล่า - นาโนนก่อ ความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๙๕๐.๐๐ เมตร ลูกจ้างหนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔,๗๕๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตาม ประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่ เทศบาลตำบลคำอาฮวนกำหนด เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๗ ลำดับที่ ๔๙	๑๓๙,๐๐๐	บ้านหนองแต้ หมู่ ๑๑	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘
๑๙	โครงการปรับปรุงถนนคันดิน เป็นถนนลูกรัง บ้านเหล่าคราม หมู่ ๑๒ สายทางสวนนายพันธ์ นารีสุข - นานายแดง รูปใส	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคันดินเป็นถนน ลูกรัง บ้านเหล่าคราม หมู่ ๑๒ สายทางสวนนาย พันธ์ นารีสุข - นานายแดง รูปใส ขนาดความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๙๐๐.๐๐ เมตร ลูกจ้างหนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงาน ก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลคำ อาฮวนกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๕๔	๑๓๑,๐๐๐	บ้านเหล่าคราม หมู่ ๑๒	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒๐	โครงการปรับปรุงถนนคันดินเป็น ถนนลูกรัง บ้านพรานอัน หมู่ ๑๓ สายทางคำหมากดอ - นานายกา ระเกด	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคันดินเป็นถนน ลูกรัง บ้านพรานอัน หมู่ ๑๓ สายทางคำหมา กดอ - นานายการะเกด ขนาดความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๙๕๐.๐๐ เมตร ลูกรังหนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔,๗๕๐.๐๐ ตาราง เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลคำอาฮวน กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ หน้าที่ ๙ ลำดับที่ ๖๔	๑๓๙,๐๐๐	บ้านพรานอัน หมู่ ๑๓	กองช่าง													กัณยายน ๒๕๖๘
๒๑	โครงการปรับปรุงถนนคันดินเป็น ถนนลูกรัง บ้านพรานอัน หมู่ ๑๓ สายทางทุ่งน้ามโฮง	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคันดินเป็นถนน ลูกรัง บ้านพรานอัน หมู่ ๑๓ สายทางทุ่งน้าม โฮง ขนาดความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑,๐๐๐.๐๐ เมตร ลูกรังหนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐.๐๐ ตาราง เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลคำอาฮวน กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๖๖	๑๔๖,๐๐๐	บ้านพรานอัน หมู่ ๑๓	กองช่าง													กัณยายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒๒	โครงการปรับปรุงถนนคันดินเป็นถนนลูกรัง บ้านคำอาฮวน หมู่ ๑๕ สายทางข้างบ้านนายกุหลาบ ผากา - บ้านนายทุย	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคันดินเป็นถนนลูกรัง บ้านคำอาฮวน หมู่ ๑๕ สายทางข้างบ้านนายกุหลาบ ผากา - บ้านนายทุย ขนาดความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๖๒๐.๐๐ เมตร ลูกรังหนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓,๑๐๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลคำอาฮวนกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๗๒	๙๐,๐๐๐	บ้านคำอาฮวน หมู่ ๑๕	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘
๒๓	โครงการปรับปรุงถนนคันดินเป็นถนนลูกรัง บ้านน้อยนางาม หมู่ ๑๗ สายทางบ้านนายรัศมี - นานายฉลองไปถนนลูกรัง ซอย ๘	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคันดินเป็นถนนลูกรัง บ้านน้อยนางาม หมู่ ๑๗ สายทางบ้านนายรัศมี - นานายฉลองไปถนนลูกรังซอย ๘ ขนาดความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๗๐๐.๐๐ เมตร ลูกรังหนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓,๕๐๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลคำอาฮวนกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๒๖ ลำดับที่ ๖๙	๑๐๒,๐๐๐	บ้านน้อยนางาม หมู่ ๑๗	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒๔	โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหมืองบ่า หมู่ ๒ ลำห้วยจั่ว นานางฉลอง - นางลำ มอญ	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านหมืองบ่า หมู่ ๒ ลำห้วยจั่ว นา นางฉลอง - นางลำมอญ ขนาดความกว้าง ๒.๑๐ เมตร สูง ๒.๑๐ เมตร ยาว ๑๐.๐๐ เมตร จำนวน ๒ ช่อง รายละเอียดตามประมาณการงาน ก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลคำ อาฮวนกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๕ ลำดับที่ ๒๔	๕๐๐,๐๐๐	บ้านหมืองบ่า หมู่ ๒	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘
๒๕	โครงการก่อสร้างศาลาประชาคม บ้านใหม่พัฒนา หมู่ ๑๘	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างศาลาประชาคม บ้านใหม่ พัฒนา หมู่ ๑๘ ขนาดความกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑๒.๐๐ เมตร รายละเอียดตามประมาณการ งานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบล คำอาฮวนกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๑๕	๓๐๐,๐๐๐	บ้านใหม่พัฒนา หมู่ ๑๘	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘
จำนวน ๒๕ โครงการ			รวม	๘,๓๕๓,๐๐๐ บาท														

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ																			
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคำเซียง หมู่ ๓ สายทางศาลาประชาคม-วัดอรุณ วราราม-วัดจิตภาวัน กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒,๕๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๑๒,๕๐๐ ตารางเมตร ตำบล คำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคำเซียง หมู่ ๓ สายทางศาลาประชาคม-วัด อรุณวราราม-วัดจิตภาวัน กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒,๕๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๑๒,๕๐๐ ตารางเมตร ตำบลคำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓๑	๗,๓๐๔,๐๐๐	บ้านคำเซียง หมู่ ๓	กองช่าง													มีนาคม ๒๕๖๘	
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแสงอรุณ หมู่ ๑๔ สายทางคุ้มนาพาโชค กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๘๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมี พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ตาราง เมตร ตำบลคำอาฮวน อำเภอ เมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแสงอรุณ หมู่ ๑๔ สายทางคุ้มนาพาโชค กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๘๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ตารางเมตร ตำบลคำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัด มุกดาหาร เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ หน้าที่ ๓๔ ลำดับที่ ๑๖๖	๒,๓๓๘,๐๐๐	บ้านแสงอรุณ หมู่ ๑๔	กองช่าง													มีนาคม ๒๕๖๘	
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน ๒ โครงการ			รวม	๙,๖๔๒,๐๐๐ บาท															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

แบบ ผด.๐๒

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลคำอาฮวน ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

- กลยุทธ์ (๑) การพัฒนาคุณภาพชีวิต ส่งเสริมอาชีพ และสวัสดิการสังคม
- (๒) พัฒนาส่งเสริมการเกษตร การพาณิชย์ และการลงทุน
- (๓) ให้การสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ป่วยเอดส์อย่างทั่วถึง
- (๔) ส่งเสริมและสนับสนุน การรักษาความสงบเรียบร้อย การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยความปลอดภัยในชีวิต

๒.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์

และทรัพย์สิน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการให้ความช่วยเหลือ ประชาชนด้านการส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการให้ความช่วยเหลือ ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่สามารถ ช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ โดยอาจให้เป็น สิ่งของหรือจ่ายเป็นเงินหรือการจัดบริการ สาธารณะเพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนในระดับ เขตพื้นที่หรือท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึง ฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที ๕๘ ลำดับที่ ๒	๓๐,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	กอง สวัสดิการ สังคม													กรกฎาคม ๒๕๖๘
๒	อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ อำเภอเมือง มุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ อำเภอเมือง มุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ หน้าที ๗ ลำดับที่ ๑	๒๐,๐๐๐	ทต.มุกดาหาร	กอง สวัสดิการ สังคม													กันยายน ๒๕๖๘
จำนวน ๒ โครงการ			รวม	๕๐,๐๐๐	บาท													

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

แบบ ผด.๐๒

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลคำอาฮวน ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

- กลยุทธ์ (๑) การพัฒนาคุณภาพชีวิต ส่งเสริมอาชีพ และสวัสดิการสังคม
- (๒) พัฒนาส่งเสริมการเกษตร การพาณิชย์ และการลงทุน
- ๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- (๓) ให้การสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ป่วยเอดส์อย่างทั่วถึง
- (๔) ส่งเสริมและสนับสนุน การรักษาความสงบเรียบร้อย การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุอย่างครอบคลุมและ ยั่งยืนในรูปกระบวนการ กิจกรรม และศึกษาดูงาน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุอย่างครอบคลุมและยั่งยืนในรูป กระบวนการ กิจกรรมและศึกษาดูงาน เพื่อ ส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม การเข้าสังคม การให้ความรู้ กฎหมายสำหรับผู้สูงอายุ สวัสดิการสำหรับ ผู้สูงอายุและกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองสวัสดิการสังคม) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๓ ลำดับที่ ๑	๒๐,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน/ และศึกษาดูงาน นอกสถานที่	กอง สวัสดิการ สังคม													พฤษภาคม ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘														
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.					
๒	โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพพระยาสัน เพื่อเพิ่มรายได้แก่ประชาชนตำบลคำอาฮวน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพพระยาสันเพื่อเพิ่มรายได้แก่ประชาชนตำบลคำอาฮวน โดยการจัดกิจกรรมการฝึกอาชีพที่ใช้วัตถุดิบจากพื้นบ้าน อาชีพการแปรรูปอาหารและอาชีพอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองสวัสดิการสังคม) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงถึงฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๖๒ ลำดับที่ ๑	๒๐,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	กองสวัสดิการสังคม									→								พฤษภาคม ๒๕๖๘	
๓	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เทศบาลตำบลคำอาฮวน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เทศบาลตำบลคำอาฮวน เพื่อให้ความรู้ ภูมิหายสำหรับผู้พิการ สวัสดิการสำหรับผู้พิการ และกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองสวัสดิการสังคม) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึงฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๖๔ ลำดับที่ ๖	๑๐,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	กองสวัสดิการสังคม										→								มิถุนายน ๒๕๖๘

[illegible]

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๖	โครงการเสริมสร้างเครือข่ายและพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนตำบลคำอาฮวน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเสริมสร้างเครือข่ายและพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนตำบลคำอาฮวน เพื่อการสร้างเครือข่าย การส่งเสริมอาชีพเด็กและเยาวชน ความรู้เรื่องยาเสพติดและกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองสวัสดิการสังคม) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึง ฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๖๒ ลำดับที่ ๒	๑๐,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	กองสวัสดิการสังคม						→											มีนาคม ๒๕๖๘
จำนวน ๖ โครงการ			รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท																	

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลคำอาฮวน ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ (๑) การพัฒนาคุณภาพชีวิต ส่งเสริมอาชีพ และสวัสดิการสังคม

(๓) ให้การสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ป่วยเอดส์อย่างทั่วถึง

(๒) พัฒนาส่งเสริมการเกษตร การพาณิชย์ และการลงทุน

(๔) ส่งเสริมและสนับสนุน การรักษาความสงบเรียบร้อย การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยความปลอดภัยในชีวิต

๒.๓ แผนงานงบกลาง

และทรัพย์สิน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับ สนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ได้ขึ้น ทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับเทศบาลตำบล คำอาฮวนไว้แล้ว	๑๔,๕๘๔,๘๐๐	ทต.คำอาฮวน	กอง สวัสดิการ สังคม	←												→	กันยายน ๒๕๖๘
๒	เบี้ยยังชีพความพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการ สงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการที่ได้แสดงความจำนง โดยการขอขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้ กับเทศบาลตำบลคำอาฮวนไว้แล้ว	๓,๗๙๖,๘๐๐	ทต.คำอาฮวน	กอง สวัสดิการ สังคม	←												→	กันยายน ๒๕๖๘
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการ สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และ รายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพ เลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ย ยังชีพคนละ ๕๐๐ บาทต่อเดือน	๔๒,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	กอง สวัสดิการ สังคม	←												→	กันยายน ๒๕๖๘
จำนวน ๓ โครงการ			รวม ๑๘,๔๒๓,๖๐๐ บาท																

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลคำอาฮวน ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

- กลยุทธ์ (๑) การพัฒนาคุณภาพชีวิต ส่งเสริมอาชีพ และสวัสดิการสังคม
- (๒) พัฒนาส่งเสริมการเกษตร การพาณิชย์ และการลงทุน
- (๓) ให้การสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ป่วยเอดส์อย่างทั่วถึง
- (๔) ส่งเสริมและสนับสนุน การรักษาความสงบเรียบร้อย การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยความปลอดภัยในชีวิต

๒.๔ แผนงานการรักษาความสงบภายใน และทรัพย์สิน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัยเทศบาลตำบลคำอาฮวน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลคำอาฮวน ระยะเวลา ๑๒ เดือน (สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึง ฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๖๑ ลำดับที่ ๙	๑,๒๗๒,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด งาน ป้องกันฯ													กัณยายน ๒๕๖๘
๒	โครงการฝึกซ้อมแผนการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล ตำบลคำอาฮวน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อม แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล ตำบลคำอาฮวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ถึงฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๖๐ ลำดับที่ ๔	๒๐,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด งาน ป้องกันฯ													มีนาคม ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๓	โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลคำอาฮวน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลคำอาฮวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ถึงฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๕๘ ลำดับที่ ๑	๒๐,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด งาน ป้องกันฯ														กัณยายน ๒๕๖๘
๔	โครงการวัน อปพร.	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ วันอปพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เช่น ค่าใช้ จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๑	๒๐,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด งาน ป้องกันฯ														มีนาคม ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๕	โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับภัยและการป้องกันภัยให้กับประชาชนตำบลคำอาฮวน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับภัยและการป้องกันภัยให้กับประชาชนตำบลคำอาฮวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึง ฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๖๑ ลำดับที่ ๑๒	๒๐,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด งาน ป้องกันฯ							→										มีนาคม ๒๕๖๘
๖	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการสร้างเครือข่ายป้องกันไฟฟ้า	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการสร้างเครือข่ายป้องกันไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรมสาธิตดับไฟเบื้องต้น ค่าผงเคมีดับเพลิง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึง ฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๕๙ ลำดับที่ ๓	๒๐,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด งาน ป้องกันฯ								→									เมษายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘														
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
๗	โครงการรณรงค์ขับขี่ปลอดภัยใส่ ใจกฎจราจร	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ขับขี่ปลอดภัย ใส่ใจกฎจราจร เพื่อรณรงค์ในการขับขี่ให้ ปลอดภัย เช่น ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์ ขับขี่ปลอดภัยใส่ใจกฎจราจร ส่งเสริมการสวม หมวกนิรภัย ๑๐๐% สำหรับประชาสัมพันธ์จุด เสี่ยงและจุดสำคัญต่างๆ ในเขตตำบลคำอาฮวน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึง ฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๖๐ ลำดับที่ ๘	๒๐,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด งาน ป้องกันฯ							→											มีนาคม ๒๕๖๘
จำนวน ๗ โครงการ			รวม ๑,๓๙๒,๐๐๐ บาท																				

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลคำอาฮวน ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและนันทนาการ

กลยุทธ์ (๑) ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (๓) สนับสนุน ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม

(๒) พัฒนาปรับปรุง โบราณสถาน โบราณวัตถุ แหล่งท่องเที่ยว และจัดการสิ่งแวดล้อม

๓.๑.๑ แผนงานการศึกษา : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาเป็นค่าสาธารณูปโภค	เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนงบประมาณค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟ ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลคำอาฮวน (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ถึงฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๓ ลำดับที่ ๑	๓๕,๐๐๐	ศพด. สังกัด ทต.คำอาฮวน ทั้ง ๘ ศูนย์	สำนักปลัด งาน การศึกษา														กัณยายน ๒๕๖๘
จำนวน ๑ โครงการ			รวม	๓๕,๐๐๐	บาท														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

แบบ ผด.๐๒

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลคำอาฮวน ที่ ๓ การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและนันทนาการ
กลยุทธ์ (๑) ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (๓) สนับสนุน ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม
(๒) พัฒนาปรับปรุง โบราณสถาน โบราณวัตถุ แหล่งท่องเที่ยว และจัดการสิ่งแวดล้อม
๓.๑.๒ แผนงานการศึกษา : งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ถึงฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๖๘ ลำดับที่ ๙	๑๐,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด งาน การศึกษา						→							มีนาคม ๒๕๖๘
๒	โครงการจัดนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการเด็ก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการเด็ก เช่น ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ถึงฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๖๗ ลำดับที่ ๓	๒๐,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด งาน การศึกษา						→							มีนาคม ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าจ้างเหมาจัดทำป้าย ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าการแสดง ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าจ้างเหมาเช่าเครื่องเสียงและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึง ฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๖๖ ลำดับที่ ๑	๑๐๐,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด งาน การศึกษา				→									มกราคม ๒๕๖๘
๔	โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามจำนวนเด็กนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑๘๘ คน จำนวน ๒๔๕ วัน โดยจัดสรรตามขนาดสถานศึกษา (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึง ฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๖๗ ลำดับที่ ๖	๑,๖๕๘,๒๐๐	ศพด. สังกัด ทต.คำอาฮวน ทั้ง ๘ ศูนย์	สำนักปลัด งาน การศึกษา												→	กันยายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.				
๕	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๒-๕ ปี ตามจำนวนเด็กนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑๘๘ คน อัตราคนละ ๑,๙๗๒ บาท/คน/ปี (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึงฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๖๘ ลำดับที่ ๗	๓๗๐,๘๐๐	ศพด. สังกัด ทต.คำอาฮวน ทั้ง ๘ ศูนย์	สำนักปลัด งาน การศึกษา																	กัณยายน ๒๕๖๘
๖	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ำยในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ำยตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ำยการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลคำอาฮวน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี ตามจำนวนเด็กนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ แยกดังนี้ -ค่านั่งสือเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/คน/ปี -ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ ๒๙๐ บาท/คน/ปี -ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ ๓๒๕ บาท/คน/ปี -ค่ากิจกรรมการพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ ๔๙๐ บาท/คน/ปี เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึงฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๖๘ ลำดับที่ ๘	๑๓๑,๙๐๐	ศพด. สังกัด ทต.คำอาฮวน ทั้ง ๘ ศูนย์	สำนักปลัด งาน การศึกษา																	กัณยายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๗	วัสดุงานบ้านงานครัว (อาหารเสริมนม)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ตามจำนวนเด็กนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ (สำนักปลัด งานการศึกษา) ประกอบด้วย ๑.โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตเทศบาลตำบลคำอาฮวน จำนวน ๙ แห่ง อัตราจัดสรรคนละ ๗.๕๑ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ในเขตเทศบาลตำบลคำอาฮวน จำนวน ๘ แห่ง อัตราจัดสรรคนละ ๗.๕๑ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน --เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึง ฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๖๗ ลำดับที่ ๔ (ศพด.) --เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึง ฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๖๗ ลำดับที่ ๕ (สพฐ.)	๑,๘๐๖,๑๕๕	ศพด. สังกัด ทต.คำอาฮวน ทั้ง ๘ ศูนย์ โรงเรียนสังกัด (สพฐ.) ในเขต ทต.คำอาฮวน จำนวน ๙ แห่ง	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กัณยายน ๒๕๖๘
๘	เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนคำอาฮวนศรีสุ ราษฎร์วิทยา	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาลและเด็กประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ จำนวน ๒๐๐ วัน จัดสรรอัตราตามขนาดของสถานศึกษา เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๑	๖๕๑,๒๐๐	โรงเรียน คำอาฮวน ศรีสุราษฎร์วิทยา	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กัณยายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๙	เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนบ้านคำเซียง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาลและเด็กประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ จำนวน ๒๐๐ วัน จัดสรรอัตราตามขนาดของสถานศึกษา เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๓	๔๖๔,๔๐๐	โรงเรียน บ้านคำเซียง	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กัณยายน ๒๕๖๘
๑๐	เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนบ้านคำเม็ก	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาลและเด็กประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ จำนวน ๒๐๐ วัน จัดสรรอัตราตามขนาดของสถานศึกษา เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๖	๑๔๔,๐๐๐	โรงเรียน บ้านคำเม็ก	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กัณยายน ๒๕๖๘
๑๑	เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนบ้านโค้งสำราญ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาลและเด็กประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ จำนวน ๒๐๐ วัน จัดสรรอัตราตามขนาดของสถานศึกษา เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๙	๕๒๙,๒๐๐	โรงเรียน บ้านโค้งสำราญ	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กัณยายน ๒๕๖๘
๑๒	เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนบ้านดงมัน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาลและเด็กประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ จำนวน ๒๐๐ วัน จัดสรรอัตราตามขนาดของสถานศึกษา เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๕	๒๓๗,๖๐๐	โรงเรียน บ้านดงมัน	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กัณยายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๓	เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนบ้านโนนสะอาด ราษฎร์บำรุง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาลและเด็กประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ จำนวน ๒๐๐ วัน จัดสรรอัตราตามขนาดของสถานศึกษา เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๗	๒๒๓,๒๐๐	โรงเรียน บ้านโนนสะอาด ราษฎร์บำรุง	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กักยาน ๒๕๖๘
๑๔	เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนบ้านพรานอัน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาลและเด็กประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ จำนวน ๒๐๐ วัน จัดสรรอัตราตามขนาดของสถานศึกษา เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๔	๕๔๐,๐๐๐	โรงเรียน บ้านพรานอัน	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กักยาน ๒๕๖๘
๑๕	เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนบ้านเหมืองป่า	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาลและเด็กประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ จำนวน ๒๐๐ วัน จัดสรรอัตราตามขนาดของสถานศึกษา เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๒	๒๖๖,๔๐๐	โรงเรียน บ้านเหมืองป่า	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กักยาน ๒๕๖๘
๑๖	เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนบ้านเหล่าคราม	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาลและเด็กประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ จำนวน ๒๐๐ วัน จัดสรรอัตราตามขนาดของสถานศึกษา เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๘	๗๖๑,๒๐๐	โรงเรียน บ้านเหล่าคราม	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กักยาน ๒๕๖๘
จำนวน ๑๖ โครงการ			รวม ๗,๙๑๔,๒๕๕ บาท															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

แบบ ผด.๐๒

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลคำอาฮวน ที่ ๓ การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและนันทนาการ
กลยุทธ์ (๑) ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (๓) สนับสนุน ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม
(๒) พัฒนาปรับปรุง โบราณสถาน โบราณวัตถุ แหล่งท่องเที่ยว และจัดการสิ่งแวดล้อม
๓.๒.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ : งานกีฬาและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล ๗ คน ด้านยาเสพติด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขัน กีฬาฟุตบอล ๗ คน ด้านยาเสพติด ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เช่น ค่าใช้จ่ายในการ แข่งขันกีฬา ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรางวัล และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๑	๑๐๐,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กัณยายน ๒๕๖๘
๒	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขัน กีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เช่น ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรางวัล ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึง ฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๐ ลำดับที่ ๑	๑๐,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๓	โครงการรณรงค์เดินวิ่งตำบลคำอาฮวน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์เดินวิ่ง เพื่อสุขภาพตำบลคำอาฮวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาน้ำดื่มและอาหาร ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง เวทีและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัดงานการศึกษา) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ถึงฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๐	๒๐,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัดงานการศึกษา					→										กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
จำนวน ๓ โครงการ			รวม	๑๓๐,๐๐๐ บาท																

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

แบบ ผด.๐๒

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลคำอาฮวน ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและนันทนาการ
กลยุทธ์ (๑) ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (๓) สนับสนุน ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม
(๒) พัฒนาปรับปรุง โบราณสถาน โบราณวัตถุ แหล่งท่องเที่ยว และจัดการสิ่งแวดล้อม
๓.๒.๒ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ : งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีท้องถิ่น หมู่ที่ ๑ บ้านคำ อาฮวน	เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีของท้องถิ่น ตามโครงการบุญประทาย ข้าวเปลือก ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านคำอาฮวน (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๙ ลำดับที่ ๒	๑๐,๐๐๐	บ้านคำอาฮวน หมู่ ๑	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กัณยายน ๒๕๖๘
๒	เงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีท้องถิ่น หมู่ที่ ๒ บ้าน เหมืองบ่า	เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีของท้องถิ่น ตามโครงการบุญประทาย ข้าวเปลือก ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ บ้านเหมืองบ่า (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๓	๑๐,๐๐๐	บ้านเหมืองบ่า หมู่ ๒	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กัณยายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	เงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีท้องถิ่น หมู่ที่ ๓ บ้านคำ เขื่อง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีของท้องถิ่น ตามโครงการบุญประทยาย ข้าวเปลือก ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ บ้านคำเขื่อง (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๔	๑๐,๐๐๐	บ้านคำเขื่อง หมู่ ๒	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กักยาน ๒๕๖๘
๔	เงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีท้องถิ่น หมู่ที่ ๔ บ้าน พรานอัน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีของท้องถิ่น ตามโครงการบุญประจำปี ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ บ้านพราน อัน (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๕	๑๐,๐๐๐	บ้านพรานอัน หมู่ ๔	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กักยาน ๒๕๖๘
๕	เงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีท้องถิ่น หมู่ที่ ๕ บ้านดง มัน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีของท้องถิ่น ตามโครงการบุญประทยาย ข้าวเปลือก ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ บ้านดงมัน (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๖	๑๐,๐๐๐	บ้านดงมัน หมู่ ๕	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กักยาน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖	เงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีท้องถิ่น หมู่ที่ ๖ บ้านคำ เม็ก	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีของท้องถิ่น ตามโครงการบุญประทาย ข้าวเปลือก ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านคำคำเม็ก (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๗	๑๐,๐๐๐	บ้านคำเม็ก หมู่ที่ ๖	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กัณยาน ๒๕๖๘
๗	เงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีท้องถิ่น หมู่ที่ ๗ บ้าน โนนสะอาด	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีของท้องถิ่น ตามโครงการบุญประทาย ข้าวเปลือก ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้านโนนสะอาด (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๘	๑๐,๐๐๐	บ้านโนนสะอาด หมู่ที่ ๗	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กัณยาน ๒๕๖๘
๘	เงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีท้องถิ่น หมู่ที่ ๘ บ้าน โคกสูง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีของท้องถิ่น ตามโครงการบุญประทาย ข้าวเปลือก ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ บ้านโคกสูง (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๙	๑๐,๐๐๐	บ้านโคกสูง หมู่ที่ ๘	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กัณยาน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๙	เงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีท้องถิ่น หมู่ที่ ๙ บ้าน เหล่าคราม	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีของท้องถิ่น ตามโครงการบุญประทาย ข้าวเปลือก ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙ บ้านเหล่าคราม (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๑๐	๑๐,๐๐๐	บ้านเหล่าคราม หมู่ที่ ๙	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กักยาน ๒๕๖๘
๑๐	เงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีท้องถิ่น หมู่ที่ ๑๐ บ้าน ไค้งสำราญ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีของท้องถิ่น ตามโครงการบุญประทาย ข้าวเปลือก ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ บ้านไค้งสำราญ (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๑๑	๑๐,๐๐๐	บ้านไค้งสำราญ หมู่ที่ ๑๐	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กักยาน ๒๕๖๘
๑๑	เงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีท้องถิ่น หมู่ที่ ๑๑ บ้าน หนองแต้	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีของท้องถิ่น ตามโครงการบุญประทาย ข้าวเปลือก ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองแต้ (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๑๒	๑๐,๐๐๐	บ้านหนองแต้ หมู่ที่ ๑๑	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กักยาน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๒	เงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีท้องถิ่น หมู่ที่ ๑๒ บ้าน เหล่าคราม	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีของท้องถิ่น ตามโครงการบุญประทาย ข้าวเปลือก ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๒ บ้านเหล่าคราม (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๑๓	๑๐,๐๐๐	บ้านเหล่าคราม หมู่ที่ ๑๒	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กัญยายน ๒๕๖๘
๑๓	เงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีท้องถิ่น หมู่ที่ ๑๓ บ้าน พรานอัน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีของท้องถิ่น ตามโครงการบุญประจำปี ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๓ บ้านพราน อัน (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๑๔	๑๐,๐๐๐	บ้านพรานอัน หมู่ที่ ๑๓	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กัญยายน ๒๕๖๘
๑๔	เงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีท้องถิ่น หมู่ที่ ๑๔ บ้าน แสงอรุณ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีของท้องถิ่น ตามโครงการบุญประทาย ข้าวเปลือก ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๔ บ้านแสงอรุณ (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๑๕	๑๐,๐๐๐	บ้านแสงอรุณ หมู่ที่ ๑๔	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กัญยายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๕	เงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีท้องถิ่น หมู่ที่ ๑๕ บ้าน คำอาฮวน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีของท้องถิ่น ตามโครงการบุญประทาย ข้าวเปลือก ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๕ บ้านคำอาฮวน (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๑๖	๑๐,๐๐๐	บ้านคำอาฮวน หมู่ที่ ๑๕	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กัณยาน ๒๕๖๘
๑๖	เงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีท้องถิ่น หมู่ที่ ๑๖ บ้าน เหมืองป่า	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีของท้องถิ่น ตามโครงการบุญประทาย ข้าวเปลือก ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๖ บ้านเหมืองป่า (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๑๗	๑๐,๐๐๐	บ้านเหมืองป่า หมู่ที่ ๑๖	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กัณยาน ๒๕๖๘
๑๗	เงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีท้องถิ่น หมู่ที่ ๑๗ บ้าน น้อยนางาม	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีของท้องถิ่น ตามโครงการบุญประทาย ข้าวเปลือก ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๗ บ้านน้อยนางาม (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๑๘	๑๐,๐๐๐	บ้านน้อยนางาม หมู่ที่ ๑๗	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กัณยาน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘															
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
๑๘	เงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีท้องถิ่น หมู่ที่ ๑๘ บ้าน ใหม่พัฒนา	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการจัดงาน ประเพณีของท้องถิ่น ตามโครงการบุญประทาย ข้าวเปลือก ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๘ บ้านใหม่พัฒนา (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๑๙	๑๐,๐๐๐	บ้านใหม่พัฒนา หมู่ที่ ๑๘	สำนักปลัด งาน การศึกษา																			กัณยาน ๒๕๖๘
จำนวน ๑๘ โครงการ			รวม	๑๘๐,๐๐๐	บาท																			

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลคำอาฮวน ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและนันทนาการ

- กลยุทธ์ (๑) ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (๓) สนับสนุน ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม
- (๒) พัฒนาปรับปรุง โบราณสถาน โบราณวัตถุ แหล่งท่องเที่ยว และจัดการสิ่งแวดล้อม

๓.๒.๓ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ : งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการสำรวจข้อมูลและจัดทำ ฐานข้อมูลศูนย์ปราชญ์ชาวบ้าน และศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสำรวจ ข้อมูลและจัดทำฐานข้อมูลศูนย์ปราชญ์ชาวบ้าน และศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ในพื้นที่ เทศบาลตำบลคำอาฮวนเช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ใน โครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด งานการศึกษา) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึงฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๑ ลำดับที่ ๕	๒,๐๐๐	ในพื้นที่ ตำบลคำอาฮวน	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กัณยายน ๒๕๖๘
๒	โครงการสำรวจและจัดทำ ฐานข้อมูลแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ ตำบลคำอาฮวน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ สำรวจและจัดทำฐานข้อมูลแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ เทศบาลตำบลคำอาฮวน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ ในโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนัก ปลัด งานการศึกษา) เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึงฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๑ ลำดับที่ ๔	๒,๐๐๐	ในพื้นที่ ตำบลคำอาฮวน	สำนักปลัด งาน การศึกษา													กัณยายน ๒๕๖๘
จำนวน ๒ โครงการ			รวม	๔,๐๐๐	บาท													

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลคำอาฮวน ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- กลยุทธ์ (๑) ส่งเสริม สนับสนุน การควบคุมโรค ป้องกันโรคติดต่อ
- (๒) บริหารจัดการขยะในชุมชน ส่งเสริมการคัดแยกขยะ
- (๓) ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๔) พัฒนาเครือข่าย/สร้างความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

๔.๑.๑ แผนงานสาธารณสุข : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการจ้างเหมาบริการบุคคล ธรรมดาจัดเก็บขยะมูลฝอย	เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาจัดเก็บ ขยะภายในเขตเทศบาลตำบลคำอาฮวน จำนวน ๖ อัตรา ระยะเวลา ๑๒ เดือน (สำนักปลัด กลุ่ม งานบริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึง ฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๔ ลำดับที่ ๑	๕๗๘,๐๐๐	ในพื้นที่ ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข													กักยาน ๒๕๖๘
๒	โครงการช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ ผู้ป่วยฉุกเฉิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือ เบื้องต้นแก่ผู้ป่วยฉุกเฉิน (หน่วยกู้ชีพเทศบาล ตำบลคำอาฮวน เป็นค่าจ้างบริการให้กับ อาสาสมัครกู้ชีพในการปฏิบัติหน้าที่ให้ความ ช่วยเหลือผู้ป่วยกรณีฉุกเฉิน (สำนักปลัด กลุ่มงาน บริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึงฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๔ ลำดับที่ ๒	๖๕๘,๘๐๐	ในพื้นที่ ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข													กักยาน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓	โครงการรณรงค์และให้ความรู้เรื่องโรคเอดส์และเพศศึกษา	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และให้ความรู้เรื่องโรคเอดส์และเพศศึกษา โดยการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้กับเยาวชนในเขตตำบลคำอาฮวน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ถึงฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๕ ลำดับที่ ๖	๑๕,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข					→									กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๔	โครงการร่วมกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมงานกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลกตามที่ประชุมสมัชชาใหญ่องค์กรสหประชาชาติกำหนดให้วันที่ ๒๖ มิถุนายนของทุกปีเป็นวันต่อต้านยาเสพติดโลก เช่น ค่าป้ายโครงการ ป้ายรณรงค์ ค่าน้ำดื่มผู้เข้าร่วมกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึงฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๔ ลำดับที่ ๓	๗,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข									→					มิถุนายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๕	โครงการสนับสนุนชมรม To Be Number One ตำบลคำอาฮวน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงาน ของชมรม To Be Number One ตำบลคำอา ฮวน เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการ ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของชมรมและค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด กลุ่มงานบริหารงาน สาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับ ที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึงฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๔ ลำดับที่ ๕	๑๐,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข													กักยาน ๒๕๖๘
๖	โครงการสุขภาพโภชนาอาหาร	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสุขภาพโภชนาอาหารใน เขตเทศบาลตำบลคำอาฮวน เช่น ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และป้าย อาหารสะอาด รสชาติอร่อย ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม สำหรับเจ้าหน้าที่ที่ออกตรวจร้านอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด กลุ่มงาน บริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึงฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๕ ลำดับที่ ๑๐	๒๐,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข													กักยาน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๗	โครงการอบรมรณรงค์คัดแยกขยะมูลฝอยในชุมชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมรณรงค์คัดแยกขยะมูลฝอย ในชุมชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะในการศึกษาดูงาน ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหารในการศึกษาดูงาน ค่าของสมนาคุณในการดูงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง (สำนักปลัด กลุ่ม งานบริหารงาน สาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๒	๒๐,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน และ ศึกษาดูงาน	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข													มีนาคม ๒๕๖๘
จำนวน ๗ โครงการ			รวม ๑,๓๐๘,๘๐๐ บาท															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

แบบ ผด.๐๒

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลคำอาฮวน ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- กลยุทธ์ (๑) ส่งเสริม สนับสนุน การควบคุมโรค ป้องกันโรคติดต่อ
- (๒) บริหารจัดการขยะในชุมชน ส่งเสริมการคัดแยกขยะ
- (๓) ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๔) พัฒนาเครือข่าย/สร้างความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

๔.๑.๒ แผนงานสาธารณสุข : งานโรงพยาบาล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
๑	โครงการเยาวชนไทยพนักหัวใจ ต้านภัยยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เรื่องยา เสพติด เพื่อป้องกัน ควบคุม ระวังและยับยั้งเรื่อง ยาเสพติดให้แก่เยาวชนและประชาชนทั่วไปในเขต เทศบาลตำบลคำอาฮวน เช่น ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมา ทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด กลุ่มงาน บริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึงฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๕ ลำดับที่ ๙	๑๕,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

แบบ ผด.๐๒

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลคำอาฮวน ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- กลยุทธ์ (๑) ส่งเสริม สนับสนุน การควบคุมโรค ป้องกันโรคติดต่อ
- (๒) บริหารจัดการขยะในชุมชน ส่งเสริมการคัดแยกขยะ
- (๓) ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๔) พัฒนาเครือข่าย/สร้างความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

๔.๑.๓ แผนงานสาธารณสุข : งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการจ้างเหมาบริการบุคคล เพื่อสำรวจและขึ้นทะเบียน ประชากรสุนัขและแมว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาเพื่อ สำรวจและขึ้นทะเบียนประชากรสุนัขและแมว ตามจำนวนสุนัขและแมวของการสำรวจและขึ้น ทะเบียน (สำนักปลัด กลุ่มงานบริหารงาน สาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับ ที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึงฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๕ ลำดับที่ ๗	๑๓,๑๐๐	ในเขตพื้นที่ ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข														เมษายน ๒๕๖๘
๒	โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า (รณรงค์และฉีดวัคซีนป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า) เทศบาลตำบล คำอาฮวน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอด โรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า (รณรงค์และ ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า) เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุ ในโครงการ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ จำเป็น (สำนักปลัด กลุ่มงานบริหารงาน สาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับ ที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึงฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๕ ลำดับที่ ๘	๑๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข														พฤษภาคม ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑ บ้านคำอาฮวน	เพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ (สำนักปลัด กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๑	๒๐,๐๐๐	บ้านคำอาฮวน หมู่ที่ ๑	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข													กักยาน ๒๕๖๘
๔	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๒ บ้านเหมืองป่า	เพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ (สำนักปลัด กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๒	๒๐,๐๐๐	บ้านเหมืองป่า หมู่ที่ ๒	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข													กักยาน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๓ บ้านคำเขื่อง	เพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ (สำนักปลัด กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๓	๒๐,๐๐๐	บ้านคำเขื่อง หมู่ ๓	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข													กัญชายน ๒๕๖๘
๖	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๔ บ้านพรานอัน	เพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ (สำนักปลัด กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๔	๒๐,๐๐๐	บ้านพรานอัน หมู่ ๔	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข													กัญชายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๗	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๕ บ้านดงมัน	เพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ (สำนักปลัด กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๓ ลำดับที่ ๕	๒๐,๐๐๐	บ้านดงมัน หมู่ ๕	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข													กักยายน ๒๕๖๘
๘	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๖ บ้านคำเม็ก	เพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ (สำนักปลัด กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๓ ลำดับที่ ๖	๒๐,๐๐๐	บ้านคำเม็ก หมู่ ๖	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข													กักยายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๙	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๗ บ้านโนนสะอาด	เพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ (สำนักปลัด กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๓ ลำดับที่ ๗	๒๐,๐๐๐	บ้านโนนสะอาด หมู่ ๗	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข													กัณยายน ๒๕๖๘
๑๐	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๘ บ้านโคกสูง	เพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ (สำนักปลัด กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๓ ลำดับที่ ๘	๒๐,๐๐๐	บ้านโคกสูง หมู่ ๘	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข													กัณยายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๑	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๙ บ้านเหล่าคราม	เพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ (สำนัก ปลัด กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๙	๒๐,๐๐๐	บ้านเหล่าคราม หมู่ ๙	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข													กักยาน ๒๕๖๘
๑๒	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๐ บ้านโค้งสำราญ	เพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ (สำนัก ปลัด กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๑๐	๒๐,๐๐๐	บ้านโค้งสำราญ หมู่ ๑๐	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข													กักยาน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๓	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองแต้	เพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ (สำนักปลัด กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๑๑	๒๐,๐๐๐	บ้านหนองแต้ หมู่ ๑๑	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข													กักยาน ๒๕๖๘
๑๔	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๒ บ้านเหล่าคราม	เพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ (สำนักปลัด กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๑๒	๒๐,๐๐๐	บ้านเหล่าคราม หมู่ ๑๒	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข													กักยาน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๕	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๓ พรานอ้น	เพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ (สำนักปลัด กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๑๓	๒๐,๐๐๐	บ้านพรานอ้น หมู่ ๑๓	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข														กัณยายน ๒๕๖๘
๑๖	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๔ บ้านแสงอรุณ	เพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ (สำนักปลัด กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๑๔	๒๐,๐๐๐	บ้านแสงอรุณ หมู่ ๑๔	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข														กัณยายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑๗	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๕ บ้านคำอาฮวน	เพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ (สำนักปลัด กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๑๕	๒๐,๐๐๐	บ้านคำอาฮวน หมู่ ๑๕	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข													กัณยายน ๒๕๖๘
๑๘	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๖ บ้านเหมืองบ่า	เพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ (สำนักปลัด กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๑๖	๒๐,๐๐๐	บ้านเหมืองบ่า หมู่ ๑๖	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข													กัณยายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๙	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๗ บ้านน้อยนางาม	เพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ (สำนักปลัด กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑ ลำดับที่ ๑	๒๐,๐๐๐	บ้านน้อยนางาม หมู่ ๑๗	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข													กัณยาน ๒๕๖๘
๒๐	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๘ บ้านใหม่พัฒนา	เพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ (สำนักปลัด กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๒	๒๐,๐๐๐	บ้านใหม่พัฒนา หมู่ ๑๘	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข													กัณยาน ๒๕๖๘
จำนวน ๒๐ โครงการ			รวม	๓๘๓,๑๐๐ บาท														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลคำอาฮวน ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- กลยุทธ์ (๑) ส่งเสริม สนับสนุน การควบคุมโรค ป้องกันโรคติดต่อ
- (๒) บริหารจัดการขยะในชุมชน ส่งเสริมการคัดแยกขยะ
- (๓) ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๔) พัฒนาเครือข่าย/สร้างความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

๔.๒ แผนงานการเกษตร : งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการ Big Cleaning Day คำอาฮวนบ้านสวย เมืองสะอาด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ Big Cleaning Day คำอาฮวนบ้านสวย เมืองสะอาด เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึง ฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๘ ลำดับที่ ๔	๑๐,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข													กักยาน ๒๕๖๘
๒	โครงการรวมใจไทยปลูกต้นไม้ เพื่อแผ่นดินสืบสานสู่ ๑๐๐ ล้าน ต้น ปลูกต้นไม้เพื่อลดภาวะโลก ร้อน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกต้นไม้เพื่อแผ่นดินสืบสานสู่ ๑๐๐ ล้านต้น ปลูกต้นไม้เพื่อลดภาวะโลกร้อน เช่น ค่าจ้างทำป้ายโครงการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึงฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๗ ลำดับที่ ๑	๑๐,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข													กักยาน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๓	โครงการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมในชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน เช่น ค่าจ้างจัดทำป้ายโครงการ และป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนัก ปลัด กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึง ฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๗ ลำดับที่ ๒	๑๐,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข													กัณยายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
๔	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยาม บรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระ พระกนิษฐาธิราชเจ้า กรม สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ดังนี้ (๑) ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานอนุรักษ์ พันธุกรรมพืช เช่น ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่มในการ รับรองคณะกรรมการ (๒) ค่าใช้จ่ายกิจกรรมปกปักพันธุกรรมพืช เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับ คณะทำงานสำรวจการศึกษา ทำทะเบียน ทรัพยากรในพื้นที่ปกปัก (๓) ค่าใช้จ่ายกิจกรรมสำรวจเก็บรวบรวม พันธุกรรมพืช (๔) ค่าใช้จ่ายกิจกรรมปลูกป่ารักษาพันธุกรรมพืช และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด) เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึง ฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๘ ลำดับที่ ๓	๒๐,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												</

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

แบบ ผด.๐๒

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลคำอาฮวน ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- กลยุทธ์ (๑) ส่งเสริม สนับสนุน การควบคุมโรค ป้องกันโรคติดต่อ
- (๒) บริหารจัดการขยะในชุมชน ส่งเสริมการคัดแยกขยะ
- (๓) ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๔) พัฒนาเครือข่าย/สร้างความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

๔.๓ แผนงานเคหะและชุมชน : งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการจัดการน้ำเสียในชุมชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการน้ำเสียในชุมชน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายและสติ๊กเกอร์ประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึงฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๙ ลำดับที่ ๑	๕,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด งาน สาธารณสุข														กัณยายน ๒๕๖๘
จำนวน ๑ โครงการ			รวม	๕,๐๐๐	บาท														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

แบบ ผด.๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลคำอาฮวน ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ การเมือง การปกครอง

- กลยุทธ์ (๑) ยกระดับความรู้ พัฒนาทักษะให้แก่บุคลากร
- (๒) พัฒนาการให้บริการ อำนวยความสะดวกและลดขั้นตอนการให้บริการ
- (๓) นำเทคโนโลยีสมัยใหม่ มาพัฒนาระบบการทำงาน
- (๔) บูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่น
- (๕) ส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการประเมินความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจ้างเหมาบริการ เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อ คุณภาพการให้บริการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (สำนักปลัด) เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึงฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๐ ลำดับที่ ๑	๑๕,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด													กัณยาน ๒๕๖๘
๒	โครงการเทศบาลให้บริการ ประชาชนร่วมกับอำเภอยืม เคลื่อนที่เพื่อพัฒนาการ ให้บริการประชาชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเทศบาล ให้บริการประชาชนร่วมกับอำเภอ..ยืมเคลื่อนที่ เพื่อพัฒนาการให้บริการประชาชน เช่น ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่ จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับ ที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึงฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๐ ลำดับที่ ๒	๕,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	สำนักปลัด													กัณยาน ๒๕๖๘
จำนวน ๒ โครงการ			รวม	๒๐,๐๐๐	บาท													

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

แบบ ผด.๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลคำอาฮวน ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ การเมือง การปกครอง

- กลยุทธ์ (๑) ยกระดับความรู้ พัฒนาทักษะให้แก่บุคลากร
- (๒) พัฒนาการให้บริการ อำนวยความสะดวกและลดขั้นตอนการให้บริการ
- (๓) นำเทคโนโลยีสมัยใหม่ มาพัฒนาระบบการทำงาน
- (๔) บูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่น
- (๕) ส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๕.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารงานคลัง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดทำและปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำและปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลคำอาฮวน และเพื่อจัดทำข้อมูลจากฐานข้อมูลโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐ V.๔) เข้าสู่ระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) (กองคลัง) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึงฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๑ ลำดับที่ ๗	๑๐๐,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	กองคลัง													กัณยายน ๒๕๖๘
จำนวน ๑ โครงการ			รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลคำอาฮวน ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ การเมือง การปกครอง

- กลยุทธ์ (๑) ยกระดับความรู้ พัฒนาทักษะให้แก่บุคลากร
- (๒) พัฒนาการให้บริการ อำนวยความสะดวกและลดขั้นตอนการให้บริการ
- (๓) นำเทคโนโลยีสมัยใหม่ มาพัฒนาระบบการทำงาน
- (๔) บูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่น
- (๕) ส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๕.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการอบรมให้ความรู้ การบูรณาการการจัดทำ แผนพัฒนาหมู่บ้านและ แผนพัฒนาท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรม ให้ความรู้การบูรณาการการจัดทำแผนพัฒนา หมู่บ้านและแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่า วัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับ ที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๑	๕,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ														เมษายน ๒๕๖๘
จำนวน ๑ โครงการ			รวม	๕,๐๐๐	บาท														

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.๐๒/๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

(ประเภทครุภัณฑ์)

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลคำอาฮวน ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ การเมือง การปกครอง

กลยุทธ์ (๑) ยกระดับความรู้ พัฒนาทักษะให้แก่บุคลากร

(๔) บูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่น

(๒) พัฒนาการให้บริการ อำนวยความสะดวกและลดขั้นตอนการให้บริการ

(๕) ส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๓) นำเทคโนโลยีสมัยใหม่ มาพัฒนาระบบการทำงาน

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารงานคลัง

ลำดับที่	ประเภท ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
							พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘														
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.					
๑	คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (กองคลัง) เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	๓๒,๐๐๐	ทต.คำอาฮวน	กองคลัง																		มีนาคม ๒๕๖๘
จำนวน ๑ รายการ				รวม	๓๒,๐๐๐	บาท																		

ภาคผนวก



ประกาศเทศบาลตำบลคำอาฮวน

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลตำบลคำอาฮวน ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลคำอาฮวน ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) และ ข้อ ๒๗ เทศบาลตำบลคำอาฮวน จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุพันธ์ เทียงโยธา)

นายกเทศมนตรีตำบลคำอาฮวน



ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ
และประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ ให้เป็นปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ มาตรา ๑๖ และมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติ
กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๒ ^๑ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสาน
แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้
แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล
เมืองพัทยา องค์การบริหารส่วนตำบล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ยกเว้น
กรุงเทพมหานคร

“สภาท้องถิ่น” หมายความว่า สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สภาเทศบาล สภา
เมืองพัทยา สภาองค์การบริหารส่วนตำบล และสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมาย
จัดตั้ง

“คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาเมืองพัทยา คณะกรรมการพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมาย
จัดตั้ง

.....
^๑ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๒/ตอนพิเศษ ๑๑๕ ง/หน้า ๔๖/๑๗ ตุลาคม ๒๕๔๘

“คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเมืองพัทยา คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“อำเภอ” หมายความว่า รวมถึงกิ่งอำเภอด้วย

“ผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“สมาชิกสภาท้องถิ่น” หมายความว่า สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สมาชิกสภาเทศบาล สมาชิกสภาเมืองพัทยา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“นายอำเภอ” หมายความว่า ปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอด้วย

“ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปลัดเทศบาล ปลัดเมืองพัทยา ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และปลัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน”^๒ หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการกองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งเทียบเท่าตำแหน่งดังกล่าว

“พนักงานส่วนท้องถิ่น”^๓ หมายความว่า ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานเมืองพัทยา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานหรือข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“แผนพัฒนาท้องถิ่น”^๔ หมายความว่า แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา”^๕ (ยกเลิก)

^๒ ข้อ ๔ นิยามคำว่า “หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำ แผน”แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

^๓ ข้อ ๔ นิยามคำว่า “พนักงานส่วนท้องถิ่น”แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

^๔ ข้อ ๔ คำว่า “แผนพัฒนาท้องถิ่น”แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

^๕ ข้อ ๔ คำว่า “แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา”ยกเลิกโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

“แผนพัฒนาท้องถิ่น”^๔ หมายความว่า แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนด วิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอแผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาที่จัดทำ ขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้าและให้หมายความรวมถึงการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

“แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

“โครงการพัฒนา”^๖ หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อการพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

“การแก้ไข” หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแผนการดำเนินงานให้ถูกต้อง โดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป

“การเพิ่มเติม”^๗ (ยกเลิก)

“การเปลี่ยนแปลง”^๘ (ยกเลิก)

(คำว่า “แผนพัฒนาท้องถิ่น” แก้ไขเพิ่มเติมโดย ข้อ ๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑)

ข้อ ๕ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ได้ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจยกเว้นหรือผ่อนผันการปฏิบัติตามระเบียบนี้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในเขต จังหวัด แล้วรายงานกระทรวงมหาดไทยทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ยกเว้นหรือผ่อนผัน

ข้อ ๖ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องสอดคล้องกับระเบียบว่าด้วยการประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

^๖ ข้อ ๔ นิยามคำว่า “โครงการพัฒนา” แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

^๗ ข้อ ๔ นิยามคำว่า “การเพิ่มเติม” ยกเลิกโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

^๘ ข้อ ๔ นิยามคำว่า “การเปลี่ยนแปลง” ยกเลิกโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

หมวด ๑

องค์กรจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๗ องค์กรจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานกรรมการ
- (๒) รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ กรรมการ
- (๓) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน กรรมการ
- (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน กรรมการ
- (๕) ผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจ
ที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน กรรมการ
- (๖) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก
จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินหกคน กรรมการ
- (๗) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการและเลขานุการ
- (๘) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน ผู้ช่วยเลขานุการ

^๙ กรรมการตาม (๓) (๔) (๕) และ (๖) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ข้อ ๙ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการ
- (๒) หัวหน้าส่วนการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการ
- (๓) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก
จำนวนสามคน กรรมการ
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน กรรมการและเลขานุการ
- (๕) เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย ผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการตาม (๓) ^{๑๐} ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

^๙ ข้อ ๘ วรรคสอง แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

^{๑๐} ข้อ ๙ วรรคสอง แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑)^{๑๑} กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(ก) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(ข) การกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้น้ำหนักดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(ง) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(จ) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึง สถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒)^{๑๒} ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน ที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้เสนอปัญหา ความต้องการ ไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน

(๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดข้อบัญญัติและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๒)

(๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

^{๑๑} ข้อ ๑๐ (๑) แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

^{๑๒} ข้อ ๑๐ (๒) แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

(๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

(๗) ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำแผนการดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑)

ข้อ ๑๒ การประชุมของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผล คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด แล้วแต่กรณีจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุมถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของการประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

หมวด ๒

ผู้ทรงคุณวุฒิ

.....

ข้อ ๑๓ ผู้ทรงคุณวุฒิต้องมีคุณสมบัติตาม (๑) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม (๒) ถึง (๗) ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ซื่อสัตย์ สุจริต สามารถตรวจสอบพฤติกรรมได้
- (๒) เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นนั้น
- (๓) เป็นพนักงานหรือลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น
- (๔) เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในสัญญาจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตนเป็นกรรมการ

(๕) ติดยาเสพติดให้โทษ

(๖) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจเพราะทุจริตต่อหน้าที่หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

(๗) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกตั้งแต่สองปีขึ้นไปและพ้นโทษมาไม่ถึงห้าปีนับถึงวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ทรงคุณวุฒิ เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

ข้อ ๑๔^{๑๓} ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการคัดเลือก
อีกก็ได้

ข้อ ๑๕ ผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุใดเหตุหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ครบวาระการดำรงตำแหน่ง

(๒) ตาย

(๓) ลาออก โดยยื่นหนังสือต่อประธานกรรมการที่ตนดำรงตำแหน่ง

(๔) คณะกรรมการที่ผู้ทรงคุณวุฒิดำรงตำแหน่งอยู่ เห็นว่ามีเหตุอันควรและมีมติ
จำนวนไม่น้อยกว่าสองในสามให้ออก

(๕) มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๓

หมวด ๓

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๑๖^{๑๔} (ยกเลิก)

ข้อ ๑๗^{๑๕} การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ
และรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ
ประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการและแนวทางปฏิบัติ
ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูล
พื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน
มาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแนวทาง
และข้อมูลนำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น แล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๓) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเสนอผู้บริหาร
ท้องถิ่น

^{๑๓} ข้อ ๑๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

^{๑๔} ข้อ ๑๖ ยกเลิกโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๙

^{๑๕} ข้อ ๑๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

(๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติ และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ข้อ ๑๘^{๑๖} แผนพัฒนาท้องถิ่น กรณีเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้จัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคมก่อนปีงบประมาณถัดไปกรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้จัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายนก่อนปีงบประมาณถัดไป

ให้นายอำเภอมีอำนาจขยายเวลาการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล

นอกจากวรรคสามให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจขยายเวลาการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น

ในกรณีเทศบาลตำบลผู้ว่าราชการจังหวัดอาจมอบอำนาจให้นายอำเภอก็ได้

ในกรณีมีการขยายเวลาการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคสาม วรรคสี่และวรรคห้าแล้ว ให้จังหวัดแจ้งให้กระทรวงมหาดไทยทราบ

ข้อ ๑๙ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำหรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการเพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๓) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงาน

ข้อ ๒๐ ให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่จัดทำหรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบนี้

^{๑๖} ข้อ ๑๘ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

หมวด ๔

การแก้ไข การเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

.....

ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

^{๑๗} เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

ข้อ ๒๒ ^{๑๘} เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วยเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้วให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ข้อ ๒๒/๑ ^{๑๙} เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วยเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

๑๗ ข้อ ๒๑ วรรคสอง แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๘ ข้อ ๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๙ ข้อ ๒๒/๑ เพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๒/๒^{๒๐} ในกรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง
โครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย
ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่
เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่ง
พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย และเมื่อแผนพัฒนา
ท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้รับความเห็นชอบแล้วให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดย
เปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง
แผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว

ข้อ ๒๓^{๒๑} (ยกเลิก)

หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติ

ข้อ ๒๔ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่อนุมัติแล้ว และนำไป
ปฏิบัติรวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ องค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด อำเภอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน
ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศใช้และปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ข้อ ๒๕^{๒๒} ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของ
แผนนั้นรวมทั้งวางแผนทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้
ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอน
ดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการ
พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและ
หน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการ
ดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอ
ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบ
ห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่าง
น้อยสามสิบวัน

^{๒๐} ข้อ ๒๒/๒ เพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

^{๒๑} ข้อ ๒๓ ยกเลิกโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

^{๒๒} ข้อ ๒๕ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๒๗^{๒๓} แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการ ขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

หมวด ๖

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

^{๒๔} กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓)^{๒๕} รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

- (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

^{๒๓} ข้อ ๒๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

^{๒๔} ข้อ ๒๘ วรรคสาม แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

^{๒๕} ข้อ ๒๙ (๓) แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๓๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(๑) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนด ขอบข่าย และรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๒) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนด ขอบข่ายและรายละเอียดของงาน

(๓) หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล

(๔) ให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่ดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล รายงานผลการดำเนินการซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผล เพื่อประเมินผลการรายงานผลเสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น

(๕)^{๒๖} ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ข้อ ๓๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยส่วนรวมและเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทยอาจจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม

^{๒๖} ข้อ ๓๐ (๕) แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๒ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปีและแผนปฏิบัติการ ที่มีอยู่เดิม ก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลในการประกาศใช้ ให้มีผลใช้ได้ต่อไป

(คำว่า “แผนพัฒนาท้องถิ่น” แก้ไขเพิ่มเติมโดย ข้อ ๓ แห่งระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) (พ.ศ. ๒๕๖๑)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

สมชาย สุนทรวัฒน์

รัฐมนตรีช่วยว่าการฯ ปฏิบัติราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙^{๒๗}

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๑๕ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี แผนการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาที่มีอยู่เดิมหรือดำเนินการก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ให้มีผลใช้บังคับใช้ได้ต่อไปจนกว่าจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑^{๒๘}

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้แก้ไขคำว่า “แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี” เป็น “แผนพัฒนาท้องถิ่น” และแก้ไข คำว่าแผนพัฒนา” เป็น “แผนพัฒนาท้องถิ่น” ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ทุกแห่ง

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

^{๒๗} ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๓/ตอนพิเศษ ๒๑๘ ง/หน้า ๓/๒๘ กันยายน ๒๕๕๙

^{๒๘} ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๕/ตอนพิเศษ ๒๔๖ ง/หน้า ๑/๓ ตุลาคม ๒๕๖๑



เทศบาลตำบลคำอาฮวน

333 หมู่ที่ 1 ถนนชยางกูร ตำบลคำอาฮวน

อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร 49000

โทร 042-640159, 042-640042 โทรสาร 042-640042

E-mail : khamahuan333@gmail.com

เว็บไซต์ : <https://www.khamahuan.go.th>