

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยการสำรวจภาคสนาม
ปรับปรุงแผนที่แม่บท ระยะที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ แปลง

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองคลัง เทศบาลตำบลคำอาฮวน

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

๔. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๒
เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ราคา/หน่วย แปลงละ ๒๐๐.- บาท

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง(ราคาอ้างอิง)

๕.๑ เทศบาลตำบลคำป่าหลาย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

๕.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก อำเภอดงคำชะอี จังหวัดมุกดาหาร

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลางและคุณลักษณะเฉพาะ(ราคาอ้างอิง)

- | | | |
|----------------------------|---|---------------|
| ๑. นางไอลดา คนเพียร | ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางศศิภาญ โรชิน | ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ |
| ๓. นางสาวกาญจนา ดีดวงพันธ์ | ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ | กรรมการ |



ประกาศเทศบาลตำบลคำอาฮวน

เรื่อง ราคากลางโครงการจ้างเหมาจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยการสำรวจภาคสนาม
ปรับปรุงแผนที่แม่บท เทศบาลตำบลคำอาฮวน ระยะที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

.....
ด้วยเทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร มีความประสงค์ดำเนินการ
โครงการจ้างเหมาจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยการสำรวจภาคสนาม ปรับปรุงแผนที่แม่บท เทศบาล
ตำบลคำอาฮวน ระยะที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ แปลง กำหนดงานแล้วเสร็จภายใน
๑๘๐ วัน ตั้งงบประมาณไว้ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ
เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๓/ว๑๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑ เทศบาลตำบล
คำอาฮวน จึงประกาศเปิดเผยราคากลางงานโครงการดังกล่าวให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายทวี กิ่งคำวงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลคำอาฮวน

ข้อกำหนดขอบเขตและรายละเอียดของงาน (TOR)
การจ้างเหมาดำเนินการโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
โดยการสำรวจภาคสนาม ปรับปรุงแผนที่แม่บท ระยะที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงมหาดไทยมีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ จึงได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๐ ซึ่งระเบียบดังกล่าวได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และเทศบาลตำบลคำอาฮวน เห็นว่า เพื่อเป็นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว และการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยตามโครงการแล้วจะทำให้เทศบาลตำบลคำอาฮวนมีข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สินต่างๆของประชาชนไว้สำหรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย รวมทั้งค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่างๆได้อย่างสมบูรณ์ อีกทั้งทำให้การจัดเก็บภาษีของเทศบาลตำบลคำอาฮวนมีระบบฐานข้อมูลที่แน่นอนและสามารถนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการเร่งรัดติดตามจัดเก็บรายได้อย่างครบครัน ถูกต้อง ตรวจสอบได้โดยสะดวก รวดเร็ว เป็นปัจจุบันและเป็นธรรมแก่ ผู้มีหน้าที่เสียภาษีอย่างแท้จริงจึงควรดำเนินการจัดทำโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินโดยการสำรวจภาคสนาม ปรับปรุงแผนที่แม่บทด้วยระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์(GIS) ควบคู่ไปกับโปรแกรมจัดเก็บภาษี (LTAX ๓๐๐๐) เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ไทยแลนด์ ๔.๐ ซึ่งเป็นโมเดลเศรษฐกิจใหม่ที่ขับเคลื่อนประเทศไทยสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ส่งเสริมโอกาสเพื่อยกระดับเมืองให้เป็นสมาร์ท ซิตี้ (Smart City)) นอกจากนี้ทุกส่วนภายในองค์กรยังสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารงานและพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงแผนที่แม่บทภายในพื้นที่เทศบาลตำบลคำอาฮวนให้เป็นปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อกำหนดเป็นแนวทางให้กับพนักงานสำรวจข้อมูลภาคสนามในการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลตามที่ทางราชการกำหนด

๒.๓ ลงพื้นที่ภาคสนามเพื่อสำรวจข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน สำรวจการใช้ประโยชน์ในที่ดิน โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้าง ป้าย สถานประกอบการภายในพื้นที่เทศบาลตำบลคำอาฮวน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ แปลงที่ดิน

๒.๔ บันทึกข้อมูลเพื่อจัดทำฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินภายในพื้นที่เทศบาลตำบลคำอาฮวน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ แปลงที่ดิน

๒.๕ มีระบบฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินที่สามารถใช้งานได้โดยโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(LTAX ๓๐๐๐) เวอร์ชัน ๓ และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์(LTAX GIS) เวอร์ชัน ๒ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเพื่อสะดวกในการจัดเก็บ แก้ไขปรับปรุงและสืบค้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

/๒.๖ เพิ่มประสิทธิภาพ...

๒.๖ เพิ่มประสิทธิภาพให้เทศบาลตำบลคำอาฮวนสามารถจัดเก็บภาษีที่ดิน โรงเรือน และป้าย ได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง เป็นธรรม และรวดเร็ว

๓. เป้าหมาย

เทศบาลตำบลคำอาฮวน มีเป้าหมายที่จะดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้ครอบคลุม ในเขตพื้นที่ทั้งหมด ซึ่งมีพื้นที่ประมาณ ๑๔๐.๗๒ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๘๗,๙๕๐ ไร่ (จำนวนแปลงที่ดินตามแผนที่แม่บท ประมาณ ๙,๗๗๑ แปลง) แต่เนื่องจากขาดความพร้อมทั้งทางด้านบุคลากรและงบประมาณทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการได้ตามเป้าหมาย โดยต้องดำเนินการไปเพียงบางส่วนเท่านั้น จึงทำให้เกิดโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินโดยการสำรวจภาคสนาม ปรับปรุงแผนที่แม่บท ระยะที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยการสำรวจภาคสนามครั้งนี้เป้าหมายประกอบด้วย โซน ๐๑ ของพื้นที่หมู่ที่ ๒ , ๑๖ โซน ๐๓, ๐๕ ของพื้นที่หมู่ที่ ๑ , ๑๕ และโซน ๐๔ ของพื้นที่หมู่ที่ ๖ โดยสำรวจไปที่ละหมู่บ้านจนครบ จำนวน ๒,๕๐๐ แปลงที่ดิน ถ้าจำนวนแปลงที่ดินมีมากกว่า ๒,๕๐๐ แปลง ในส่วนที่เกินนั้นจะดำเนินการสำรวจภาคสนามในโครงการระยะต่อไป และเทศบาลตำบลคำอาฮวน มีความจำเป็นต้องทำการสำรวจภาคสนามในเส้นทางหลักก่อนซึ่งเป็นเส้นทางสัญจรเข้าสู่จังหวัดมุกดาหารเนื่องจากเป็นพื้นที่ที่ใช้ประกอบกิจการโดยส่วนใหญ่ ดังนั้นจึงเห็นควรจ้างเหมาบริการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินโดยการสำรวจภาคสนาม ปรับปรุงแผนที่แม่บท ระยะที่ ๑ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๔. หน้าที่และขอบเขตการดำเนินงานของผู้รับจ้าง

๔.๑ ขั้นตอนการสำรวจภาคสนามเพื่อสำรวจข้อมูลการใช้ประโยชน์จำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ แปลงที่ดิน

๑. งานเตรียมการและคัดลอกเอกสารที่เกี่ยวข้อง งานด้านการตรวจสอบและสำเนาข้อมูลเดิมต่างๆ ของเทศบาลตำบลคำอาฮวน เช่น แนวเขตการปกครอง,เอกสารฝ่ายจัดเก็บรายได้ รวมถึงเอกสารอื่นๆที่ใช้ประกอบการดำเนินการในโครงการ

๒. ตรวจสอบข้อมูลอัตราภาษีที่ดิน,ภาษีโรงเรือน,ภาษีป้าย ตามข้อมูลเดิมของเทศบาลตำบลคำอาฮวน

๓. ตรวจสอบข้อมูลทำเล และการคิดอัตราภาษีแต่ละประเภท ตามข้อมูลเดิมของเทศบาลตำบลคำอาฮวน

๔. คัดลอกข้อมูลที่ดินบริเวณพื้นที่สำรวจภาคสนามในรูปแบบกระดาษหรือไฟล์ข้อมูลอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ได้รับจากสำนักงานที่ดินหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย ประเภทเอกสารสิทธิ์,เลขที่เอกสารสิทธิ์,เลขที่ระวาง,เลขที่ดิน,หน้าสำรวจ,เนื้อที่,มาตราส่วน,เจ้าของกรรมสิทธิ์ เป็นต้น

๕. คัดแยกข้อมูลที่ดินให้ถูกต้องตามรหัส Zone-Block-Lot ของแผนที่แม่บทบริเวณพื้นที่สำรวจภาคสนาม โดยอยู่ในรูปแบบกระดาษหรือไฟล์ข้อมูลอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ได้รับจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖. ปรับปรุงแผนที่แม่บทกรณีมีการแบ่งแยกแปลงหรือรวมแปลงที่ดิน (แบ่งกรรมสิทธิ์,แบ่งขาย,รวมแปลงที่ดิน) แล้วปรับปรุงรหัสแปลงที่ดินโดยอยู่ในรูปแบบ.shp

๗. คัดลอกข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับที่ดิน ที่ได้รับจากสำนักงานที่ดินลงในแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน (ผ.ท.๑) ลงในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) เวอร์ชัน ๓ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กรณีแปลงที่ดินที่ไม่ได้รับข้อมูลที่ดิน ให้บันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(LTAX ๓๐๐๐) เวอร์ชัน ๓

/ของกรมส่งเสริม...

ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้ ชื่อ-สกุล บันทึกเป็น “นายไม่มีเอกสาร” พร้อมทั้งใส่เครื่องหมาย “ ” ในช่องรายละเอียดอื่นๆที่ไม่ทราบข้อมูลที่ดิน

๘. สำรวจข้อมูลที่ดินโดยจัดเก็บรวบรวมการใช้ประโยชน์ที่ดินบริเวณพื้นที่ที่สำรวจภาคสนาม

๙. สำรวจข้อมูลหรือสิ่งปลูกสร้าง(ถ้ามี) โดยจัดเก็บรวบรวมรายละเอียดของโรงเรียนหรือสิ่งปลูกสร้างบนแปลงที่ดินบริเวณพื้นที่ที่สำรวจภาคสนาม เช่น พื้นที่การใช้ประโยชน์ (กว้างxยาว),บ้านเลขที่,เจ้าของโรงเรียนพร้อมรูปถ่ายดิจิทัลของสถานประกอบการที่อยู่ในข่ายเสียภาษี

๑๐. สำรวจข้อมูลป้าย(ถ้ามี) โดยจัดเก็บรวบรวมรายละเอียดของป้ายบริเวณพื้นที่ที่สำรวจภาคสนาม เช่น ขนาดของป้าย,ประเภทป้าย,เจ้าของป้ายหรือผู้ครอบครองป้าย พร้อมรูปถ่ายป้ายของสถานประกอบการที่อยู่ในข่ายเสียภาษีในรูปแบบดิจิทัล

๑๑. จัดทำผังบริเวณอาคารโรงเรียน และสิ่งปลูกสร้าง

๔.๒ ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลเพื่อจัดทำระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินจำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ แปลงที่ดิน บริเวณพื้นที่ที่สำรวจภาคสนาม

การดำเนินงานจัดทำระบบแผนที่และทะเบียนทรัพย์สินครอบคลุมพื้นที่ของเทศบาลตำบลคำอาฮวน โดยนำเข้าข้อมูลการสำรวจมาบันทึกลงในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(LTAX ๓๐๐๐) เวอร์ชัน ๓ และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์(LTAX GIS) เวอร์ชัน ๒ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้ได้ระบบข้อมูลทะเบียนทรัพย์สินที่พร้อมสำหรับการใช้งานในการตรวจสอบทรัพย์สินของเจ้าของทรัพย์สินว่าอยู่ในข่ายเสียภาษีประเภทใดบ้าง เพื่อการประเมินภาษีและการติดตามเร่งรัดเจ้าของทรัพย์สินที่อยู่ในข่ายชำระภาษี

๑. บันทึกข้อมูลการใช้ประโยชน์ที่ดิน (ผ.ท.๑) บริเวณพื้นที่ที่สำรวจภาคสนามที่ได้จากการสำรวจลงในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(LTAX ๓๐๐๐) เวอร์ชัน ๓ ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียนและสิ่งปลูกสร้างบริเวณพื้นที่ที่สำรวจภาคสนาม(ถ้ามี) (ผ.ท.๒) ที่ได้จากการสำรวจลงในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(LTAX ๓๐๐๐) เวอร์ชัน ๓ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๓. บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับป้ายบริเวณพื้นที่ที่สำรวจภาคสนาม(ถ้ามี) (ผ.ท.๓) ที่ได้จากการสำรวจลงในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(LTAX ๓๐๐๐) เวอร์ชัน ๓ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๔. จัดพิมพ์แบบสำรวจข้อมูลที่ดิน (ผ.ท.๑) ขนาด A๔ บริเวณพื้นที่ที่สำรวจภาคสนาม (ถ้ามี)

๕. จัดพิมพ์แบบสำรวจข้อมูลโรงเรียน (ผ.ท.๒) ขนาด A๔ บริเวณพื้นที่ที่สำรวจภาคสนาม (ถ้ามี)

๖. จัดพิมพ์แบบสำรวจข้อมูลป้าย (ผ.ท.๓) A๔ บริเวณพื้นที่ที่สำรวจภาคสนาม (ถ้ามี)

๗. จัดพิมพ์แบบรายงานแผนที่ภาษี(ผ.ท.๗) ขนาด A๔ หรือเทียบเท่าบริเวณสำรวจภาคสนาม (ถ้ามี)

๘. จัดพิมพ์แผนที่ซึ่งได้รับการปรับปรุงหลังการสำรวจภาคสนามเรียบร้อยแล้ว แบบผ้าไวเนล มีขนาดกว้าง ๑ เมตร x ๑.๕๐ เมตร จำนวน ๑ แผ่น

๙. สร้างโครงข่ายเชื่อมโยงฐานข้อมูลของโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์(LTAX GIS) ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น บริเวณพื้นที่ที่สำรวจภาคสนามของเทศบาลตำบลคำอาฮวน ลงในเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เครื่อง ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีระบบปฏิบัติการ เอ็มเอสวินโดวส์ (MS Window) โดยเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ถูกจัดเตรียมโดยเทศบาลตำบลคำอาฮวนจะต้องมีรหัสพร้อมเข้าใช้งานโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียน

/ทรัพย์สิน...

ทรัพย์สิน(LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์(LTAX GIS) เรียบร้อยแล้ว หรือทำการเชื่อมโยงข้อมูลภายหลังเมื่อเทศบาลตำบลคำอาฮวนได้รับรหัสเข้าใช้งานโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๐. จัดทำและส่งมอบข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล

๕. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- ๕.๑ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพประเภทเดียวกันกับงานที่จ้างดังกล่าว
- ๕.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นบุคคลธรรมดาจะต้องมีสัญชาติไทย
- ๕.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นนิติบุคคล กรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นจะต้องเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น
- ๕.๔ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๕.๕ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๕.๖ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๕.๗ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๕.๘ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๕.๙ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มดำเนินการภายใน ๗ วัน และส่งมอบงานภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. สถานที่ดำเนินการ

- ภายในเขตพื้นที่ตำบลคำอาฮวน ประกอบด้วย หมู่ที่ ๑,๑๕,๒,๑๖,๖ จำนวนแปลงที่ดินไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ แปลง

๘. การส่งมอบและการจ่ายเงิน

- กำหนดส่งมอบงานภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา
- งวดที่ ๑ การจ่ายเงินเป็นจำนวนเงิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานแล้วเสร็จจำนวน ๑,๒๕๐ แปลงภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาและคณะกรรมการตรวจงานจ้างได้ตรวจรับมอบงานเรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดให้ส่งมอบงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๒๕๐ แปลงที่ดิน
- งวดที่ ๒ การจ่ายเงินเป็นจำนวนเงิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานแล้วเสร็จจำนวน ๑,๒๕๐ แปลงภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาและคณะกรรมการตรวจงานจ้างได้ตรวจรับมอบงานเรียบร้อยแล้ว

/๙.อัตรา...

๙. อัตราค่าปรับและการรับประกัน

ในกรณีที่ผลงานของผู้รับจ้างบกพร่อง หรือไม่เป็นไปตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างอันเนื่องมาจากผู้รับจ้างมิได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักการขั้นตอนและระเบียบกฎหมาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อย โดยไม่คิดค่าบริการจากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างหลีกเลี่ยงหรือบิดพลิ้ว ไม่รับผิดชอบแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยในกำหนดเวลา ที่ผู้ว่าจ้างแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิแจ้งผู้รับจ้างรายอื่นแทน โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบจ่ายเงินค่าจ้างในการนี้แทนผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง

ถ้าความเสียหายเกิดขึ้นแก่งาน อันเนื่องมาจากการผู้รับจ้างได้ดำเนินการไม่ถูกต้องตามหลักการขั้นตอนและระเบียบกฎหมาย ผู้รับจ้างจะต้องทำการแก้ไขความเสียหายดังกล่าวภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ถ้าผู้รับจ้างไม่สามารถแก้ไข จะต้องชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นโดยสิ้นเชิง ซึ่งหมายความรวมถึงทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยตรงและโดยส่วนที่เกี่ยวเนื่องกับความเสียหายที่เกิดขึ้น

ถ้าผู้รับจ้างไม่เริ่มปฏิบัติงานภายในกำหนดหรือมีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อได้ว่าไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนด หรือล่วงเลยกำหนดเวลาแล้วเสร็จไปแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันและมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่น(ถ้ามี)จากผู้รับจ้างได้ด้วย

ในการทำสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างต้องนำหลักประกันมูลค่าเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

การปรับเนื่องจากงานไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างมอบงานล่าช้ากว่าวันที่กำหนดของการส่งมอบงานในแต่ละงวด ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้กับเทศบาลตำบลคำอาฮวน ที่ส่งมอบงานล่าช้าในอัตราร้อยละ ๐.๑ ต่อวัน ของมูลค่างานที่ต้องจ่ายในงวดนั้น นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาส่งมอบเป็นต้นไป จนถึงวันส่งมอบงานของงวดนั้น หรือจนกว่าจะบอกเลิกสัญญาแล้วแต่กรณี หากจำนวนเงินค่าปรับเกินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่างานตามสัญญา เทศบาลตำบลคำอาฮวนสามารถดำเนินการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงทั้งหมด เว้นแต่คู่สัญญาจะยินยอมเสียค่าปรับให้แก่เทศบาลตำบลคำอาฮวนโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น ซึ่งค่าปรับดังกล่าวข้างต้น เทศบาลตำบลคำอาฮวนจะหักจากเงินที่จะจ่ายค่างานที่ระบุไว้ในงวดการจ่ายเงินนั้นๆ

การรับประกันการชำรุดบกพร่องเนื่องจากการใช้งานตามปกติของโปรแกรมระบบงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันที่ส่งมอบและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ในระยะเวลาแห่งการรับประกันผู้รับจ้างจะส่งเจ้าหน้าที่มาดูแลบำรุงรักษาเมื่อเกิดปัญหาความบกพร่องตลอดระยะเวลารับประกัน โดยทางเทศบาลตำบลคำอาฮวนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น

๑๐. เงบประมาณดำเนินการ

เงบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จ่ายจากเงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ปรับปรุงแผนที่แม่บทระยะที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๑๑. กรรมสิทธิ์

ข้อมูล รายงาน เอกสาร ผลการวิเคราะห์และศึกษาทั้งหมดที่ผู้รับจ้างเป็นผู้ดำเนินการและจัดทำตามสัญญานี้ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของเทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร และผู้รับจ้างต้องไม่เปิดเผย และ/หรือ ส่งมอบ และ/หรือ ทำซ้ำข้อมูล รายงาน เอกสาร ตามสัญญานี้แก่ผู้หนึ่งผู้ใด โดยไม่ได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากเทศบาลตำบลคำอาฮวน

/๑๒.ผลที่คาดว่าจะ...

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ในส่วนของผู้บริหารเทศบาลตำบลคำอาฮวน

๑.๑ สามารถบอกถึงสภาพพื้นที่ผังเมือง ถนนภายในตำบลมีกี่เส้นทาง แม่น้ำลำคลองมีกี่สาย แนวเขตติดต่อกับตำบลมีกี่ตำบล พื้นที่ใดควรได้รับการปรับปรุงแก้ไขและซ่อมแซมพัฒนา เพื่อให้ความเป็นอยู่และการสัญจรของประชาชนดีขึ้น และยังช่วยให้ผู้บริหารเทศบาลตำบลคำอาฮวนสามารถคาดการณ์การใช้งบประมาณร่วมกับแผนพัฒนาตำบล ๕ ปีได้ เพื่อไม่ให้ใช้งบประมาณในการพัฒนาซ้ำซ้อนในปีก่อนๆ

๒. ในส่วนของงานโยธา

๒.๑ สามารถแสดงผลถนนทุกสายรวมถึงถนนที่เชื่อมต่อกับแนวเขตติดต่อระหว่างตำบล แม่น้ำลำคลอง ลำห้วย แนวเขตรับผิวดิน ภูมิประเทศของตำบลคำอาฮวนและยังสามารถระบุได้ว่าถนนเส้นไหนเป็นลูกรัง เป็นคอนกรีตหรือลาดยาง และยังสามารถบันทึกภาพอ้างอิงสภาพพื้นที่และสถานที่จริงได้ด้วย(แต่ทั้งนี้ต้องอยู่ในพื้นฐานของการสำรวจจริงวัดถนนและการพัฒนาปรับปรุงข้อมูลตลอดเวลา)

๓. ในส่วนงานสภา

๓.๑ ใช้ในการเสนอในสถานที่ที่สามารถฉายวีดิทัศน์ประกอบการประชุมอนุมัติข้อบัญญัติได้ ใช้ในงานประชุมสภาเทศบาลตำบลคำอาฮวน เพื่อให้ง่ายต่อการตัดสินใจในที่ประชุมและช่วยให้สมาชิกสภาทราบถึงปัญหาและสภาพพื้นที่ ยกตัวอย่างเช่น ให้โปรแกรมแสดงภาพถนนลูกรังที่ขาดหรือทรุดโทรมจากการชะล้างหน้าดินในฤดูฝน พร้อมแสดงภาพถ่ายพื้นที่จริง ระยะทางความยาวความกว้างลักษณะของถนนนั้นๆ

๔. ในส่วนการเสนอแผนพัฒนา ๓ ปี ของการกำหนดนโยบายและแผนพัฒนาตำบล

๔.๑ ใช้ในการประชุมร่วมระหว่างเทศบาลตำบลคำอาฮวนกับผู้นำชุมชนและประชาชน เพื่อช่วยให้เห็นสภาพพื้นที่ใกล้เคียงกับพื้นที่จริงและภาพจริงจากการสำรวจของส่วนโยธา

๕. ในส่วนของการลงระบบ(GIS)เวอร์ชัน ๒ และ(LTAX ๓๐๐๐)เวอร์ชัน ๓เสร็จสมบูรณ์

๕.๑ มีระบบฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน มีรายละเอียดข้อมูลข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จากที่ดิน โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้าง ป้ายสถานประกอบการภายในพื้นที่เทศบาลตำบล คำอาฮวน ซึ่งก่อให้เกิดความสะดวกในการสืบค้นข้อมูลได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ แปลงที่ดิน

๕.๒ มีระบบฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินที่สามารถใช้งานได้โดยโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อสะดวกในการจัดเก็บ แก้ไขปรับปรุง และสืบค้นได้ง่าย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ แปลงที่ดิน

๕.๓ เทศบาลตำบลคำอาฮวน สามารถพัฒนาไปสู่ระบบจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้ายได้อย่างครบถ้วนถูกต้องเป็นธรรมและรวดเร็วได้ในอนาคต

๕.๔ เทศบาลตำบลคำอาฮวน มีรายได้เพิ่มขึ้น มีฐานข้อมูลทางด้านการคลังท้องถิ่นอย่างครบถ้วนและถูกต้อง

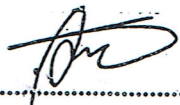
/๕.๕ ทำให้...

๕.๕ ทำให้เทศบาลตำบลคำอาฮวน สามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบการจัดเก็บภาษีที่แน่นอน จัดเก็บภาษีได้ รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นธรรม

๕.๖ บุคลากรมีความรู้ในการนำระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์มาประยุกต์ใช้กับงานด้านต่างๆ เพื่อการบริหารจัดการเทศบาลตำบลคำอาฮวน ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- กองคลัง เทศบาลตำบลคำอาฮวน อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร

(ลงชื่อ).....  ประธานคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ
(นางไอลดา คนเพียร)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

(ลงชื่อ).....  กรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ
(นางศศิกัญญา โรชิน)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....  กรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ
(นางสาวกาญจนา คีตวงพันธ์)
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

แนบท้ายรายงานผลผู้จัดทำร่างขอบเขตของงาน/กำหนดรายละเอียด/ราคากลาง
จ้างเหมาดำเนินการโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
โดยการสำรวจภาคสนาม ปรับปรุงแผนที่แม่บท ระยะที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๑. วัตถุประสงค์ (เหตุผลความจำเป็น)

ด้วย งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน กองคลัง เทศบาลตำบลคำอาฮวน มีความประสงค์จะจ้าง
เหมาดำเนินการโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยการสำรวจภาคสนาม ปรับปรุงแผนที่
แม่บท ระยะที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บ
รายได้ของเทศบาลตำบลคำอาฮวนและเพื่อให้มีฐานข้อมูลสำหรับการบริหารงานโดยถูกต้องและครบถ้วน
ประกอบกับเป็นการดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐

ในปัจจุบันเทศบาลตำบลคำอาฮวนขาดแคลนบุคลากรที่จะปฏิบัติงานทั้งในด้านการจัดเก็บภาษีและใน
ด้านการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน อีกทั้งยังขาดความชำนาญทั้งเรื่องของรายละเอียดเชิงแผนที่
ตลอดจนการเดินทางสำรวจภาคสนามที่ต้องใช้ระยะเวลาและความละเอียดรอบคอบสูง จึงจำเป็นต้องจัดจ้าง
บริษัทที่มีความชำนาญในด้านนี้โดยเฉพาะ เพื่อดำเนินการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลระบบแผนที่ภาษีและ
ทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการทำงาน

ซึ่งเมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยตามโครงการ จะทำให้เทศบาลตำบลคำอาฮวนมีระบบแผนที่ภาษีและ
ทะเบียนทรัพย์สินที่ถูกต้อง ทันสมัย มีอุปกรณ์เครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ การแสดงผลข้อมูล
และการจัดระบบการบริหารที่สามารถใช้งานได้อย่างเต็มระบบและมีประสิทธิภาพจะอำนวยความสะดวกในการ
วางแผนเพื่อดำเนินการจัดเก็บภาษี การเร่งรัดติดตามภาษี การให้ความสะดวกรวดเร็วในการมาชำระภาษี ซึ่ง
ประชาชนจะได้รับบริการที่ถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นธรรม การออกรายงานเพื่อประโยชน์ในการอ้างอิงหรือการ
ตรวจสอบ และสามารถขยายฐานภาษีในการจัดเก็บรายได้ตามความเป็นจริง ซึ่งจะทำให้เทศบาลตำบลคำอา
ฮวนมีรายได้เพิ่มมากขึ้น อีกทั้งผู้บริหารสามารถที่จะนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผน
ยุทธศาสตร์ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการตัดสินใจการวางแผนการบริหารตำบล คุณภาพชีวิตและ
สิ่งแวดล้อม ตลอดจนการวิเคราะห์นโยบาย และการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการด้านต่างๆ ของเทศบาล
ตำบลคำอาฮวน ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้ประชาชนในตำบลคำอาฮวนได้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ได้รับ
ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และได้รับประโยชน์จากระบบโครงสร้างพื้นฐานและบริการด้าน
สาธารณูปโภคได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์

๒. ขอบเขตของงาน

๒.๑ ขั้นตอนการสำรวจภาคสนามเพื่อสำรวจข้อมูลการใช้ประโยชน์จำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐
แปลงที่ดิน จำนวน ๔ โซน ได้แก่โซน ๐๑ ของพื้นที่หมู่ที่ ๒ , ๑๖ โซน ๐๓, ๐๕ ของพื้นที่หมู่ที่ ๑ , ๑๕ และ
โซน ๐๔ ของพื้นที่หมู่ที่ ๖ ตามรายละเอียดดังนี้

๑. งานเตรียมการและคัดลอกเอกสารที่เกี่ยวข้อง งานด้านการตรวจสอบและสำเนาข้อมูลเดิมต่างๆ
ของเทศบาลตำบลคำอาฮวน เช่น แนวเขตการปกครอง,เอกสารฝ่ายจัดเก็บรายได้ รวมถึงเอกสารอื่นๆที่ใช้
ประกอบการดำเนินการในโครงการ

/๒. ตรวจสอบข้อมูล...

๒. ตรวจสอบข้อมูลอัตราภาษีที่ดิน,ภาษีโรงเรือน,ภาษีป้าย ตามข้อมูลเดิมของเทศบาลตำบลคำอาฮวน

๓. ตรวจสอบข้อมูลทำเล และการคิดอัตราภาษีแต่ละประเภท ตามข้อมูลเดิมของเทศบาลตำบลคำอาฮวน

๔. คัดลอกข้อมูลที่ดินบริเวณพื้นที่สำรวจภาคสนามในรูปแบบกระดาษหรือไฟล์ข้อมูลอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ได้รับจากสำนักงานที่ดินหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย ประเภทเอกสารสิทธิ์,เลขที่เอกสารสิทธิ์,เลขที่ระวาง,เลขที่ดิน,หน้าสำรวจ,เนื้อที่,มาตราส่วน,เจ้าของกรรมสิทธิ์ เป็นต้น

๕. คัดแยกข้อมูลที่ดินให้ถูกต้องตามรหัส Zone-Block-Lot ของแผนที่แม่บทบริเวณพื้นที่สำรวจภาคสนาม โดยอยู่ในรูปแบบกระดาษหรือไฟล์ข้อมูลอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ได้รับจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖. ปรับปรุงแผนที่แม่บทกรณีมีการแบ่งแยกแปลงหรือรวมแปลงที่ดิน (แบ่งกรรมสิทธิ์,แบ่งขาย,รวมแปลงที่ดิน) แล้วปรับปรุงรหัสแปลงที่ดินโดยอยู่ในรูปแบบshp.

๗. คัดลอกข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับที่ดิน ที่ได้รับจากสำนักงานที่ดินลงในแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน (ผ.ท.๑) ลงในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กรณีแปลงที่ดินที่ไม่ได้รับข้อมูลที่ดิน ให้บันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้ ชื่อ-สกุล บันทึกเป็น “นายไม่มีเอกสาร” พร้อมทั้งใส่เครื่องหมาย “ ” ในช่องรายละเอียดอื่นๆที่ไม่ทราบข้อมูลที่ดิน

๘. สำรวจข้อมูลที่ดินโดยจัดเก็บรวบรวมรายละเอียดของที่ดินบริเวณพื้นที่ที่สำรวจภาคสนาม เช่น ลักษณะการใช้ประโยชน์ที่ดิน (ผ.ท.๑)

๙. สำรวจข้อมูลหรือสิ่งปลูกสร้าง(ถ้ามี) โดยจัดเก็บรวบรวมรายละเอียดของโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างบนแปลงที่ดินบริเวณพื้นที่ที่สำรวจภาคสนาม เช่น พื้นที่การใช้ประโยชน์ (กว้างxยาว),บ้านเลขที่,เจ้าของโรงเรือนพร้อมรูปถ่ายดิจิทัลของสถานประกอบการที่อยู่ในข่ายเสียภาษี (ผ.ท.๒)

๑๐. สำรวจข้อมูลป้าย(ถ้ามี) โดยจัดเก็บรวบรวมรายละเอียดของป้ายบริเวณพื้นที่ที่สำรวจภาคสนาม เช่น ขนาดของป้าย,ประเภทป้าย,เจ้าของป้ายหรือผู้ครอบครองป้าย พร้อมรูปถ่ายป้ายของสถานประกอบการที่อยู่ในข่ายเสียภาษีในรูปแบบดิจิทัล(ผ.ท.๓)

๑๑. จัดทำผังบริเวณอาคารโรงเรือน และสิ่งปลูกสร้าง

๒.๒ ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลเพื่อจัดทำระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินจำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ แปลงที่ดิน บริเวณพื้นที่ที่สำรวจภาคสนาม

การดำเนินงานจัดทำระบบแผนที่และทะเบียนทรัพย์สินครอบคลุมพื้นที่ของเทศบาลตำบลคำอาฮวน โดยนำเข้าข้อมูลการสำรวจมาบันทึกลงในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(LTAX ๓๐๐๐)และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์(LTAX GIS) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้ได้ระบบข้อมูลทะเบียนทรัพย์สินที่พร้อมต่อการใช้งานในการตรวจสอบทรัพย์สินของเจ้าของทรัพย์สินว่าอยู่ในข่ายเสียภาษีใดบ้าง เพื่อการประเมินภาษีและการติดตามเร่งรัดเจ้าของทรัพย์สินที่อยู่ในข่ายชำระภาษี

๑. บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับที่ดินบริเวณพื้นที่สำรวจภาคสนาม (ผ.ท.๑) ที่ได้จากการสำรวจลงในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(LTAX ๓๐๐๐) ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้างบริเวณพื้นที่สำรวจภาคสนาม(ถ้ามี) (ผ.ท.๒) ที่ได้จากการสำรวจลงในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(LTAX ๓๐๐๐) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๓. บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับป้ายบริเวณพื้นที่สำรวจภาคสนาม(ถ้ามี) (ผ.ท.๓) ที่ได้จากการสำรวจลงในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(LTAX ๓๐๐๐) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๔. จัดพิมพ์แบบสำรวจข้อมูลที่ดิน (ผ.ท.๑) ขนาด A๔ บริเวณพื้นที่สำรวจภาคสนาม (ถ้ามี)

๕. จัดพิมพ์แบบสำรวจข้อมูลโรงเรือน (ผ.ท.๒) ขนาด A๔ บริเวณพื้นที่สำรวจภาคสนาม (ถ้ามี)

๖. จัดพิมพ์แบบสำรวจข้อมูลป้าย (ผ.ท.๓) A๔ บริเวณพื้นที่สำรวจภาคสนาม (ถ้ามี)

๗. จัดพิมพ์แบบรายงานแผนที่ภาษี(ผ.ท.๗) ขนาด A๔ หรือเทียบเท่าบริเวณสำรวจภาคสนาม (ถ้ามี)

๘. จัดพิมพ์แผนที่ซึ่งได้รับการปรับปรุงหลังการสำรวจภาคสนามเรียบร้อยแล้ว แบบผ้าไวนิล มีขนาดกว้าง ๑ เมตร x ๑.๕๐ เมตร จำนวน ๑ แผ่น

๙. สร้างโครงข่ายเชื่อมโยงฐานข้อมูลของโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์(LTAX GIS) ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น บริเวณพื้นที่สำรวจภาคสนามของเทศบาลตำบลคำอาฮวน ลงในเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เครื่อง ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีระบบปฏิบัติการ เอ็มเอสวินโดวส์ (MS Window) โดยเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ถูกจัดเตรียมโดยเทศบาลตำบลคำอาฮวนจะต้องมีรหัสพร้อมเข้าใช้งานโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์(LTAX GIS) เรียบร้อยแล้ว หรือทำการเชื่อมโยงข้อมูลภายหลังเมื่อเทศบาลตำบลคำอาฮวนได้รับรหัสเข้าใช้งานโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๐. จัดทำและส่งมอบข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

-เริ่มดำเนินการภายใน ๗ วัน และส่งมอบงานภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔. ระยะเวลาส่งมอบของหรืองาน

- กำหนดส่งมอบงานภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

☐ งวดเดียวภายใน วัน

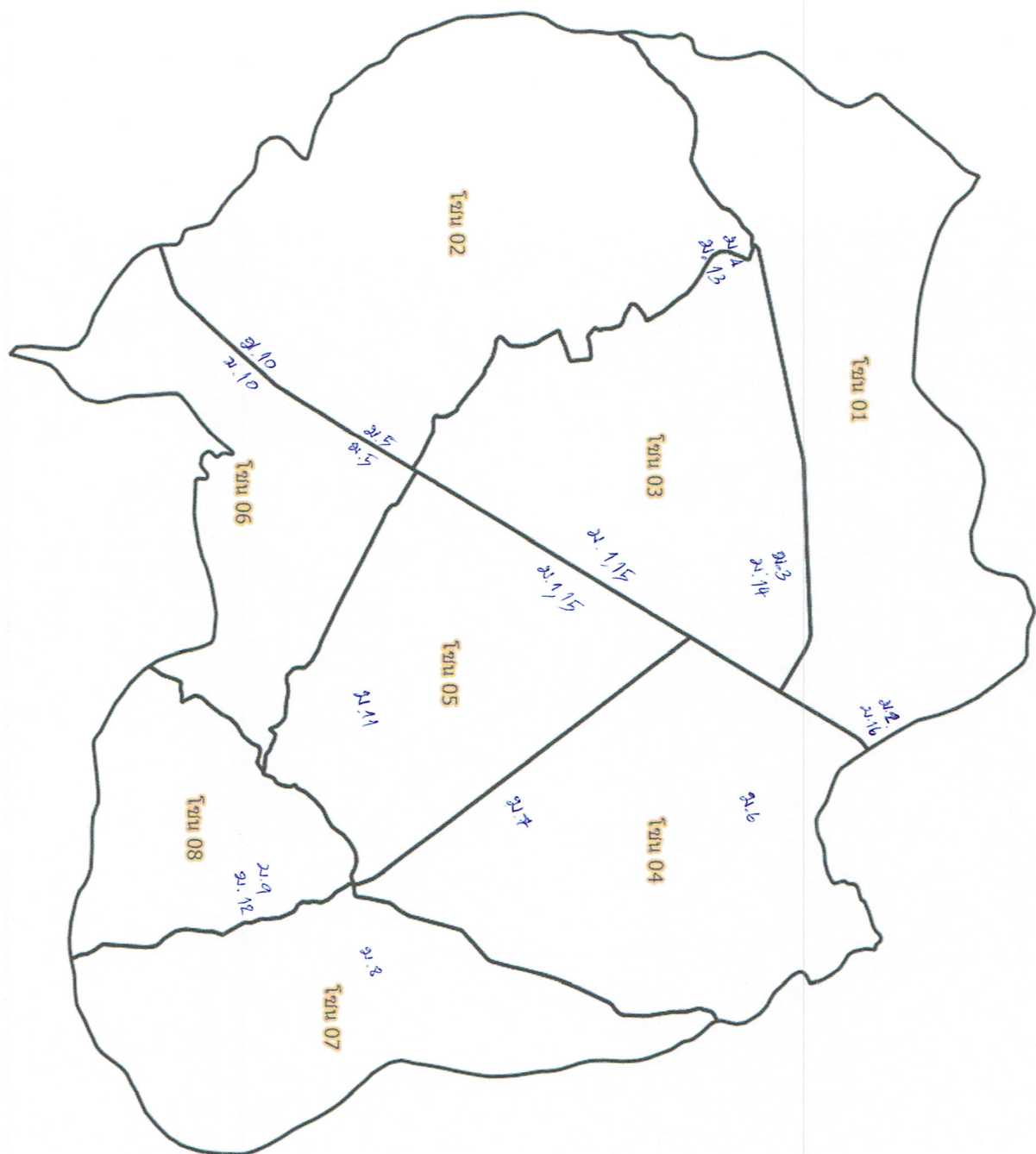
☐ งวดเดียวภายในที่

☒๒....งวด งวดที่ ๑ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานแล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาและคณะกรรมการตรวจงานจ้างได้ตรวจรับมอบงานเรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดให้ส่งมอบงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๒๕๐ แปลงที่ดิน

งวดที่ ๒ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานแล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาและคณะกรรมการตรวจงานจ้างได้ตรวจรับมอบงานเรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดให้ส่งมอบงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๒๕๐ แปลงที่ดิน

๕. วงเงินในการจัดหา งบประมาณจำนวน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

๖. ราคาากลาง จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)



๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

-ใช้เกณฑ์ราคา ☒ ราคารวม ☐ ราคาต่อรายการ ☐ ราคาต่อหน่วย

๘. แหล่งที่มาของราคากลาง

- ☐ ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
- ☐ ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
- ☐ ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
- ☒ ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด (สอบถามข้อมูลจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ใกล้เคียงกับเทศบาลตำบลคำอาฮวน)
- ☐ ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

๙. ข้อกำหนดเพิ่มเติม

ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่มีอาชีพขาย/รับจ้างงานดังกล่าว

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางโสภา คนเพียร)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางศศิภาญะ ไรจีน)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวกาญจนา คีตวงพันธ์)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน